

 Fond za ulaganje u znanost i inovacije 



---

## Provedbena radionica

Zagreb, 17.-19.travnja 2013.

---

  PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL EUROPEAid/131720/D/SER/HR 




 Fond za ulaganje u znanost i inovacije 

---

## Ciljevi radionice

- Upoznati korisnike bespovratnih sredstava *Fonda za ulaganje u znanost i inovacije* s pravilima, procedurama i praksom provedbe projekata
- Napraviti nacрте planova nabave pojedinačnih projekata
- Dogovoriti način komunikacije i uloge različitih dionika u provedbi projekata

---

  PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL EUROPEAid/131720/D/SER/HR 

Fond za ulaganje u znanost i inovacije		
Plan rada – 17.04.2013.		
Vrijeme	Tema	Vodi
9:00 - 10:30	- Uvod - Glavni sudionici projekta - Ugovor o bespovratnim sredstvima	SAFU
10:30 - 10:45	pauza	
10:45 - 12:15	- Izvještavanje - Izmjene ugovora	
12:15 - 13:00	pauza	
13:00 - 14:30	- Sekundarna nabava - Nadzor nad provedbom	
14:30 - 14:45	pauza	
14:45 - 16:15	Pitanja i odgovori i evaluacija dana	



 PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL • EUROPEAid/131720/D/SER/HR

Fond za ulaganje u znanost i inovacije		
Plan rada – 18.04.2013.		
Vrijeme	Tema	Vodi
9:00 - 10:30	Provedba projekta: upravljanje ljudima, aktivnostima i sredstvima	Andrijana Parić, tehnička pomoć
10:30 - 10:45	pauza	
10:45 - 12:15	Provedba projekta: upravljanje financijama	Ines Gruica Devčić, tehnička pomoć
12:15 - 13:00	pauza	
13:00 - 14:30	Provedba projekta: sekundarna nabava – detaljna prezentacija	Andrijana Parić, tehnička pomoć
14:30 - 14:45	pauza	
14:45 - 16:15	Provedba projekta: detaljno pojašnjenje pojedinih procedura sekundarne nabave	
16:15 - 16:30	Pitanja i odgovori i evaluacija dana	


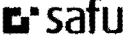
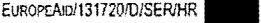


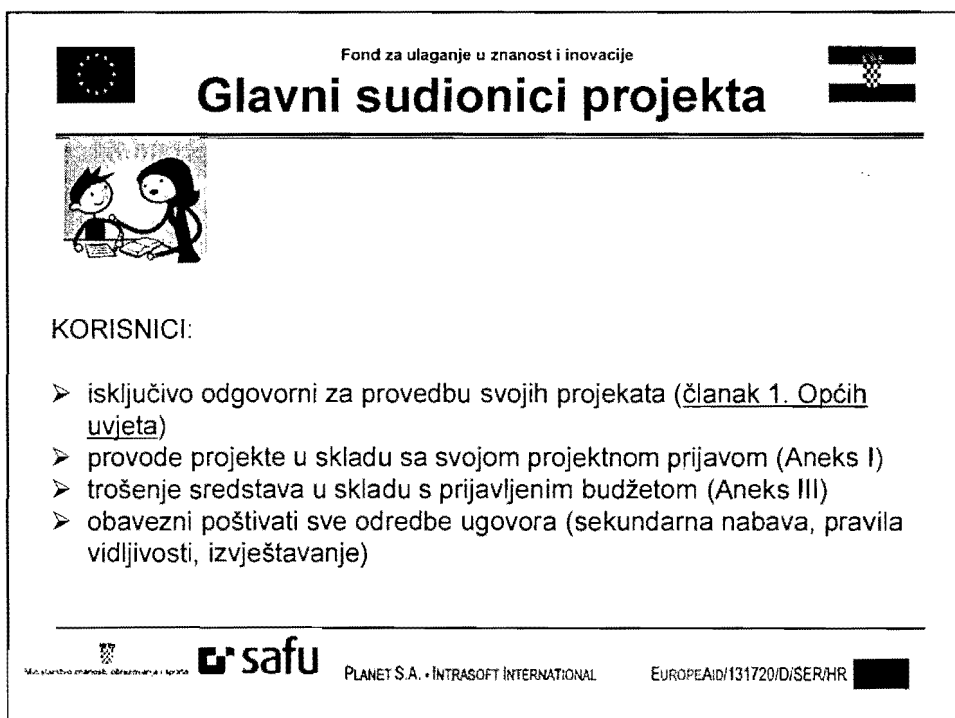
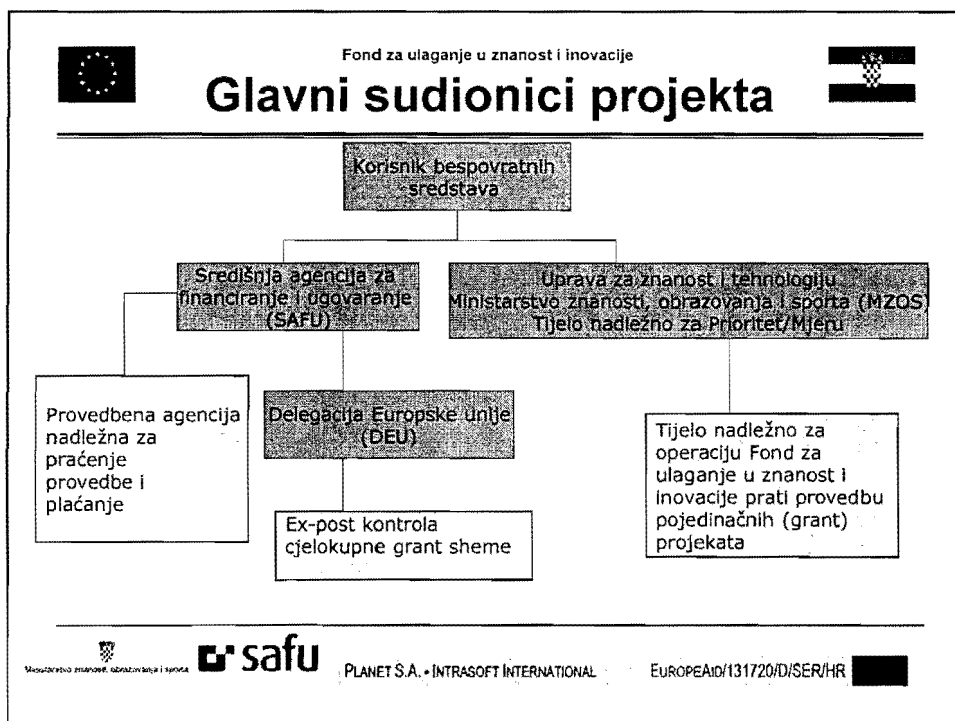
 PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL • EUROPEAid/131720/D/SER/HR



Fond za ulaganje u znanost i inovacije		
Plan rada – 19.04.2013.		
Vrijeme	Tema	Vodi
9:00 - 10:30	Provedba projekta: plan nabave	Ines Gruica Devčić, tehnička pomoć
10:30 - 10:45	pauza	
10:45 - 12:15	Provedba projekta: izvještavanje	
12:15 - 13:00	pauza	
13:00 - 14:30	Provedba projekta: vidljivost	Bojana Klepač, tehnička pomoć
14:30 - 14:45	pauza	
14:45 - 16:15	Pitanja i odgovori	Svi
16:15 - 16:30	Zaključci radionice i evaluacija	



 PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
 

Fond za ulaganje u znanost i inovacije		
<h2>Provedba ugovora o bespovratnim sredstvima</h2>		
  PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL 		




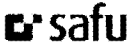


Fond za ulaganje u znanost i inovacije


## Početak provedbe ugovora

---

➤ definiran člankom 2., stavak 2.2. Posebnih uvjeta  
 – **dan nakon što sve ugovorne strane potpišu ugovor**

---


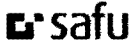


PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
EUROPEAID/131720/D/SER/HR



Fond za ulaganje u znanost i inovacije







## Posebni uvjeti






Broj ugovora – IPA2007/HR/16IPO/001-0402..	
Službeni nazivi i adrese (SAFU i korisnik)	
Službeni naziv projekta ("the Action")	Članak 1.1
Odgovornost	Članak 1.3
Datum početka provedbe projekta	Članak 2.2
Trajanje projekta	Članak 2.3
Ukupni troškovi projekta	Članak 3.1
Maksimalno sufinanciranje Ugovornog tijela (Contracting Authority)	Članak 3.2
Obveze izvještavanja	Članak 4.1
Rate financiranja	Članak 4.2
Adrese za kontakt	Članak 5.1
Lista aneksa	Članak 6
Neprihvatljivi troškovi (koji nisu navedeni u Općim uvjetima ugovora 14.6)	Članak 7.1.1

---


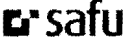
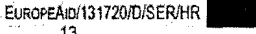


PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
EUROPEAID/131720/D/SER/HR


10



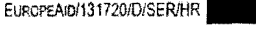
	Fond za ulaganje u znanost i inovacije	
<b>Ugovor o bespovratnim sredstvima</b>		
<u>Posebni uvjeti</u>		
<u>Dodaci Posebnim uvjetima:</u>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Aneks I: Opis aktivnosti</li> <li>➤ Aneks II: Opći uvjeti ugovora</li> <li>➤ Aneks III: Proračun</li> <li>➤ Aneks IV: Procedure za dodjelu ugovora</li> <li>➤ Aneks V: Obrazac Zahtjeva za plaćanjem i FIF (Financial Identification Form)</li> <li>➤ Aneks VI: Obrazac narativnog i financijskog izvješća (Obrazac kvartalnog izvješća)</li> <li>➤ Aneks VII: Obrazac revizorskog izvješća</li> </ul>		
		PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
		EUROPEAID/131720/D/SER/HR 






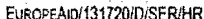

	Fond za ulaganje u znanost i inovacije	
<b>Aneks I: Projekt</b>		
Opis projekta ("the Action")		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Prema dostavljenom prijavnom obrascu</li> <li>▪ U skladu s logičkom matricom i proračunom</li> <li>▪ Definira ciljeve koje treba ostvariti</li> <li>▪ Temelj za izvještavanje</li> </ul>		
		PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
		EUROPEAID/131720/D/SER/HR 





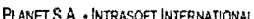
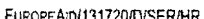

Fond za ulaganje u znanost i inovacije	
<b>Aneks II: Opći uvjeti</b>	
Opći uvjeti primjenjivi na ugovore o dodjeli bespovratnih sredstava financiranih sredstvima EU	
<b>Opći uvjeti</b>	<b>Članak 1</b>
<b>Izveštavanje</b>	<b>Članak 2</b>
<b>Vidljivost</b>	<b>Članak 6</b>
<b>Izmjene Ugovora</b>	<b>Članak 9</b>
<b>Implementacija, produljenje, suspenzija, prekid</b>	<b>Članak 11, 12</b>
<b>Prihvatljivi troškovi</b>	<b>Članak 14</b>
<b>Plaćanja</b>	<b>Članak 15</b>
<b>Računi i provjere</b>	<b>Članak 16</b>



 PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
 

  
13


Fond za ulaganje u znanost i inovacije	
<b>Aneks III: Proračun</b>	
<b>Proračun projekta</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Proračun</li> <li>▪ Opravdanost proračuna</li> <li>▪ Izvori financiranja</li> </ul>	



 PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
 



Fond za ulaganje u znanost i inovacije	
	
<b>Aneks IV: Procedure za dodjelu ugovora</b>	
<b>Procedure za dodjelu ugovora – javna nabava korisnika bespovratne pomoći</b>	
Opća načela	Članak 1
Pravilo o nacionalnosti	Članak 2.1
Pravilo o podrijetlu	Članak 2.2
Osnovanost za isključivanje iz sudjelovanja u procesu nabave	Članak 2.4, 2.5
Opća pravila za sve natječajne procedure	Članak 3, 4, 5, 6
    	
15	

Fond za ulaganje u znanost i inovacije	
	
<b>Aneks V: Zahtjev za plaćanjem</b>	
<b>Zahtjev za plaćanjem</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ispravan datum i adresa</li> <li>▪ Podaci u skladu s Posebnim uvjetima ugovora</li> <li>▪ Original, potpisan i pečatiran</li> </ul>	
<i>Financial identification form (FIF) - preslika</i>	
    	





Fond za ulaganje u znanost i inovacije




## Aneks VI: Izvještaji

---

- Izvještaj o napretku (među-izvještaj) - narativni
- Završni izvještaj –narativni
- Kvartalni izvještaj o napretku
- Financijske tablice
  - o Izvještaj o napretku (među-izvještaj)
  - o Završni izvještaj

---





Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta




PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije




## Aneks VII: Obrazac revizorskog izvješća

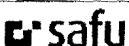
---

- Izrađuje ga ovlaštenu revizor koji zadovoljava uvjete Opisa posla (prema obrascu revizorskog izvješća)
- Korisnik dostavlja revizorsko izvješće sa završnim izvještajem

---






Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR




Fond za ulaganje u znanost i inovacije


## Narativno i financijsko izvještavanje




---



**Vrste izvještaja:**

Svaki izvještaj treba obuhvaćati sve aktivnosti određenog implementacijskog perioda (neovisno o izvoru financiranja).

Sve izvještaje treba potpisati odgovorna osoba (voditelj projekta) te pečatirati.

---



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
EUROPEAid/131720/D/SER/HR






Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Narativno i financijsko izvještavanje

---


IZVJEŠTAJ	ZA	KOPIJA
Mjesečni	MZOS, voditelj projekta	SAFU, Voditelj projekta
Kvartalni izvještaj o provedbi	SAFU, Voditelj projekta	MZOS, voditelj projekta
Izvještaj o napretku (Među-izvještaj)	SAFU, Voditelj projekta	MZOS, voditelj projekta, DEU (Task manager) – odobreni izvještaj
Završni izvještaj	SAFU, Voditelj projekta	MZOS, voditelj projekta, DEU (Task manager) – odobreni izvještaj

---



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
EUROPEAid/131720/D/SER/HR




Fond za ulaganje u znanost i inovacije




## Narativno i financijsko izvještavanje

---

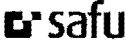
Kvartalni izvještaj o napretku

- Korisnik je obavezan dostaviti kvartalni izvještaj svaka 3 mjeseca, do 15. u mjesecu koji slijedi nakon relevantnog kvartala.
- Pregled provedenih aktivnosti i utrošenih sredstava.
- Ispunjava se na engleskom jeziku.
- Prva se verzija dostavlja elektroničkom poštom.
- SAFU će obavijestiti korisnika o statusu Izvještaja (dostava komentara ili prihvatanje).
- Izvještaji trebaju biti kumulativni (aktivnosti i troškovi).

---




Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Narativno i financijsko izvještavanje

---

Izveštaji o napretku -- Među-izvještaji

- Odnosi se na prvih 12 mjeseci implementacije (maksimalno) - detaljan opis aktivnosti i troškova.
- Dostavlja se nakon isteka prvih 12 mjeseci implementacije.
- Prva se verzija dostavlja elektroničkom poštom SAFU, MZOS, voditelj projekta.
- Sadrži: narativni i financijski dio (proračun) te tablicu detaljnih troškova, prema obrascima iz Aneksa VI.
- Dostavlja se na engleskom jeziku.
- SAFU će odobriti izvještaj ili dostaviti komentare korisniku u periodu od 45 dana od primitka izvještaja.
- Izvještaj potpisuje odgovorna osoba.
- Informacije dostavljene u narativnom dijelu izvještaja trebaju biti u skladu s informacijama dostavljenim u financijskom dijelu izvještaja.
- SAFU ima pravo vratiti nepotpune izvještaje ili one loše kvalitete.
- Nazivi i numeriranje aktivnosti trebaju biti u skladu s Ugovorom.
- Odobrenu verziju izvještaja treba poslati u DEU ( u papirnoj i elektroničkoj verziji)

---








Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta










PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR



	Fond za ulaganje u znanost i inovacije	
<b>Narativno i financijsko izvještavanje</b>		
<u>Završni izvještaj</u>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sadrži: narativni i financijski dio (proračun) te tablicu detaljnih troškova.</li> <li>▪ Narativni dio izvještaja treba obuhvaćati detaljan opis <u>svih</u> provedenih aktivnosti, a financijski dio treba pokrivati sve troškove koji su nastali od prethodnog izvještaja (ukoliko je postojao).</li> <li>▪ Treba biti dostavljen SAFU, MZOS u vremenskom periodu od tri mjeseca nakon završetka provedbe projekta.</li> <li>▪ SAFU će odobriti izvještaj ili dostaviti komentare korisniku u periodu od 45 dana od primitka izvještaja.</li> <li>▪ Odobrenu verziju izvještaja treba poslati u DEU (u papirnoj i elektroničkoj verziji)</li> <li>▪ Sa izvještajem treba dostaviti ispravno ispunjen Zahtjev za plaćanjem.</li> </ul> <p><u>Završni izvještaj treba također sadržavati sljedeće dokumente:</u></p> <p>Izjava o ostvarenim prihodima Izjava o nastalim kamatama Revizorsko izvješće</p> <p>Ostalo: <i>Endorsement letter</i> partnera, fakture, tablice radnih sati, putni naloge, račune, publikacije, najtečajnu dokumentaciju (sekundarna nabava), dokazi o plaćanjima, i drugo.</p>		
 <small>Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta</small>	 safu	PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL      EUROPEAID/131720/D/SER/HR 

	Fond za ulaganje u znanost i inovacije	
<b>Narativno i financijsko izvještavanje</b>		
<u>Narativni dio izvještaja:</u>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Numeriranje aktivnosti treba biti u skladu s Aneksom I</li> <li>▪ Stranice izvještaja je potrebno numerirati.</li> <li>▪ Rezultate (<i>outputs and results</i>) je potrebno jasno opisati i kvantificirati.</li> <li>▪ Među-izvještaj i Završni izvještaj moraju sadržavati informacije dostavljene u Kvartalnim izvještajima.</li> <li>▪ Tijek dokumentacije: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Po primitku narativnog dijela izvještaja MZOS dostavlja SAFU komentare (prema potrebi);</li> <li>- SAFU će objediniti komentare te ih dostaviti korisniku u roku od 45 dana;</li> <li>- Korisnik treba odgovoriti na komentare u roku od 30 dana.</li> </ul> </li> </ul>		
 <small>Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta</small>	 safu	PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL      EUROPEAID/131720/D/SER/HR 


Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Narativno i financijsko izvještavanje

---

Narativni dio izvještaja - dijelovi:

- Završni izvještaj - narativni i financijski dio
- Revizorsko izvješće
- Izjava o suglasnosti (Letter of endorsement)
- Izjava o prijenosu/statusu vlasništva (Statement of transfer of ownership/non-transfer of ownership)
- Izjava o ostvarenim kamatama (Statement of interest incurred)
- Izjava o profitu (Statement of income incurred)
- Tablice radnih sati, platne liste, putni nalozi, računi, dokazi o isplatama, ugovori
- Kopije dokumentacije sekundarne nabave
- Potvrde o porijeklu robe (Certificates of origin)
- Materijali koji potvrđuju vidljivost projekta (Visibility proofs)

---


Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR



Fond za ulaganje u znanost i inovacije


## Narativno i financijsko izvještavanje

---

Financijski dio izvještaja

- Narativni i financijski dio izvještaja trebaju biti povezani – veza između aktivnosti i troškova.
- Podaci iz sažete tablice financijskog izvještaja trebaju u potpunosti odgovarati podacima iz tablice detaljnih troškova.
- Svi troškovi u financijskim tablicama moraju biti prihvatljivi.
- PDV se ne smatra prihvatljivim troškom – računi trebaju jasno pokazivati iznos koji ne uključuje PDV.
- Potrebno je dostaviti svu popratnu dokumentaciju za navedene troškove (osim za administrativne troškove).
- Obrasci iz Ugovora ne smiju se mijenjati/prilagođavati. (moguće je odati potrebne kolone u obrazac financijskog izvještaja kada je plaćanje bilo u nekoliko valuta)

▪ Tijek dokumentacije:

- Financijski dio izvještaja korisnik dostavlja SAFU;
- SAFU će dostaviti komentare korisniku u roku od 45 dana;
- Korisnik treba odgovoriti na komentare u roku od 30 dana.

---




Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR


Fond za ulaganje u znanost i inovacije

## Narativno i financijsko izvještavanje

---

Financijski dio izvještaja – 1. Ljudski resursi


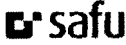

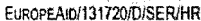

Plaće:

- Potrebno je posebno izdvojiti svako radno mjesto.
- Vrijeme rada na projektu dokazuje se Ugovorom o radu/djelu ili aneksom već postojećeg Ugovora u kojem se navodi opis posla zaposlenika (vezan uz projekt) i postotak rada na projektu tijekom njegovog trajanja.



Per diemi:

- Obračunavaju se samo u slučaju putovanja s noćenjem. Potrebno je priložiti dokaz o noćenju (npr. račun hotela)
- Pokrivaju smještaj, lokalni prijevoz i hranu

---

Fond za ulaganje u znanost i inovacije


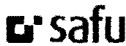

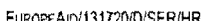

## Narativno i financijsko izvještavanje



---

Financijski dio izvještaja – 2. Putovanja

- Sva putovanja u inozemstvu i tuzemstvu
- Jedinice obračuna: kopije prijevozne karte (avion, autobus, vlak, brod) ili kilometraža (automobil) prema knjižici vozila ili putnim nalogima
- Cijena za aute: 0.25 €/km
- Za avionske karte prihvaća se ekonomska klasa, za vlakove je prihvatljiv i prvi razred
- Zamjena prijevoznog sredstva moguća je u opravdanim okolnostima

---


Fond za ulaganje u znanost i inovacije


---

## Narativno i financijsko izvještavanje

---


**Financijski dio izvještaja – primjeri neprihvatljivih troškova**


**Opći uvjeti ugovora, članak 14.**

- Tečajne razlike
- Profit
- Dugovi
- Krediti
- Troškovi nastali nakon razdoblja implementacije
- Troškovi stavaka koje nisu dio proračuna
- Porezi, uključujući PDV (osim ako se ne može dobiti oslobođenje)


**Vidjeti i članak 7.1.1 Posebnih uvjeta ugovora**



---


Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR



Fond za ulaganje u znanost i inovacije


---

## Narativno i financijsko izvještavanje

---

**Financijski dio izvještaja**


U skladu s člankom 15.9 Općih uvjeta, preračunavanje troškova treba biti u skladu s prosječnom vrijednosti tečaja eura stanovitog implementacijskog perioda.


Prosječni tečaj računa se na sljedeći način:

Devizne tečajeve na web stranicama "Inforeuro" za sve mjesece obuhvaćene određenim izvještajem treba zbrojiti te podijeliti brojem relevantnih mjeseci. Rezultat predstavlja prosječan tečaj koje treba koristiti u izvještaju.


[http://ec.europa.eu/budget/inforeuro/index.cfm?fuseaction=currency\\_historique&currency=86&Language=en](http://ec.europa.eu/budget/inforeuro/index.cfm?fuseaction=currency_historique&currency=86&Language=en)

---




Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Izmjene ugovora

**Izmjene: financijske prirode ili vezane uz same aktivnosti (članak 9. Općih uvjeta).**

Nisu dozvoljene...	Dozvoljene su...
<p>... one koje mijenjaju svrhu projekta (korisnik je na temelju prijavljenog projekta dobio sredstva za njegovu provedbu)</p> <p>- svaka naknadna izmjena projekta mogla bi dovesti u pitanje prethodnu odluku Evaluacijskog odbora</p>	<p>... neminovne zbog velikog vremenskog raspona između prijave projekta i početka implementacije te drugih okolnosti koje su izvan kontrole korisnika</p> <p>... u slučaju kada mogu polučiti bolje rezultate i time osigurati ostvarenje ciljeva projekta</p>



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
EUROPEAid/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije


## Izmjene ugovora

**Korisnik je dužan obavijestiti SAFU i Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta o svakoj izmjeni pismenim putem uz adekvatno objašnjenje.**


Realokacije...	Dodatak ugovoru (Addendum)...
<p>... manje izmjene aktivnosti koje ne mijenjaju bitno projekt (primjerice, odlazak na isti tip seminara u Austriju umjesto u Italiju kako je inicijalno predviđeno) ili izmjena proračuna manja od 15% ukupne vrijednosti pojedinog proračunskog poglavlja</p>	<p>... značajnije izmjene aktivnosti ugovora, izmjena trajanja ugovora, izmjena ukupne vrijednosti proračuna ili pojedinog proračunskog poglavlja za više od 15%</p>



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
EUROPEAid/131720/D/SER/HR






Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Izmjene ugovora



**Realokacije**

Realokacije je moguće raditi između svih proračunskih linija, osim:


- 8. Sredstava rezerve (*Contingency*) i
- 10. Administrativnih troškova (*Administrative costs*)


Korisnik je obavezan odmah pismeno obavijestiti SAFU o izmjeni (članak 9.2. Općih uvjeta ugovora)

---





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR 



Fond za ulaganje u znanost i inovacije





## Izmjene ugovora


**Dodatak ugovoru (Addendum)**

- korisnik šalje zahtjev za izmjenom u SAFU najmanje 30 dana prije nego promjena treba stupiti na snagu (opravdanje + izmijenjeni dijelovi ugovora)
- MZOS daje suglasnost na izmjenju
- dodatak Ugovoru stupa na snagu danom zadnjeg potpisa
- ugovor se ne može mijenjati retroaktivno
- ne smije uzrokovati izmjenju osnovnih uvjeta natječaja (*initial competition conditions*)

---





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR 



Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Izmjene ugovora

---


**Dodatak Ugovoru nije potreban ako:**

- Promjena ne utječe na osnovnu namjenu aktivnosti
- Realokacija sredstava nastaje u istom poglavlju proračuna, odnosno, realokacija između dva poglavlja proračuna ne prelazi 15% vrijednosti poglavlja
- Brišu se ili uvode nove proračuna linije (uz valjano opravdanje)
- Nastupi sljedeća promjena:
  - Promjena službene adrese
  - Promjena bankovnog računa
- O svim izmjena obavezno treba informirati voditelja projekta u SAFU
- Prije izmjene dobro je konzultirati voditelja projekta u SAFU

---




Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta




PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Sekundarna nabava koraci pripreme natječajne dokumentacije

---

1. Odabir natječajne procedure → 2. Odabir trajanja procedure → 3. Plan nabave


↓

4. Izrada natječajne dokumentacije

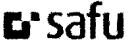
↓

5. Provedba plana nabave

---




Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta






PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL




EUROPEAid/131720/D/SER/HR








Fond za ulaganje u znanost i inovacije		Sekundarna nabava		
Odabir natječajne procedure				
Aneks IV ugovora: definira pravila za nabavu roba, radova i usluga				
USLUGE	≥ €200,000 Međunarodni ograničeni natječajni postupak	< €200,000 ili > €10,000 Kompetitivni pregovarački postupak		≤ €10,000 Jedna ponuda
OPREMA	≥ €150,000 Međunarodni otvoreni natječajni postupak	< €150,000 ili ≥ €60,000 Lokalni otvoreni natječajni postupak	< €60,000 ili > €10,000 Kompetitivni pregovarački postupak	≤ €10,000 Jedna ponuda
RADOVI	≥ €5,000,000 1. Međunarodni otvoreni natječajni postupak 2. Međunarodni ograničeni natječajni postupak (u izuzetnim slučajevima).	< €5,000,000 ili ≥ €300,000 Lokalni otvoreni natječajni postupak	< €300,000 ili > €10,000 Kompetitivni pregovarački postupak	≤ €10,000 Jedna ponuda





 PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
 
 EUROPEAID/131720/D/SER/HR


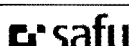

Fond za ulaganje u znanost i inovacije		Sekundarna nabava		
Odabir trajanja procedure				
<p>➤ Trajanje natječaja – od objave do predaje natječajne dokumentacije</p> <p>➤ Prema PRAG-u</p>				




 PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
 
 EUROPEAID/131720/D/SER/HR

		Fond za ulaganje u znanost i inovacije					
<b>Sekundarna nabava</b>							
<b>Trajanje procedure - USLUGE</b>							
<b>Međunarodni ograničeni natječajni postupak</b>		<b>Kompetitivni pregovarački postupak (3 ponude)</b>				<b>Jedna ponuda</b>	
Broj dana PRAG	Min. 80 (30+50)	Broj dana PRAG	Min. 30	Broj dana PRAG	--		



 PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
 EUROPEAID/131720/D/SER/HR 

		Fond za ulaganje u znanost i inovacije					
<b>Sekundarna nabava</b>							
<b>Trajanje procedure - OPREMA</b>							
<b>Međunarodni otvoreni natječajni postupak</b>		<b>Lokalni otvoreni natječajni postupak</b>		<b>Kompetitivni pregovarački postupak (3 ponude)</b>		<b>Jedna ponuda</b>	
Broj dana PRAG	Min. 60	Broj dana PRAG	Min. 30	Broj dana PRAG	Min. 30	Broj dana PRAG	--




 PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
 EUROPEAID/131720/D/SER/HR 



Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Sekundarna nabava**



**Trajanje procedure - RADOVI**



---


Međunarodni otvoreni natječajni postupak		Lokalni otvoreni natječajni postupak		Kompetitivni pregovarački postupak (3 ponude)		Jedna ponuda	
Broj dana PRAG	Min. 90	Broj dana PRAG	Min. 60	Broj dana PRAG	Min. 30	Broj dana PRAG	--

---

PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL


EUROPEAid/131720/D/SER/HR



Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Sekundarna nabava**


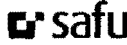
**Izrada plana nabave**



---


- Omogućava lakšu provedbu i praćenje
- Grupiranje srodnih nabava
- Postavljanje vremenskog okvira
- Raspodjela zadataka članovima projektnog tima

---

PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL


EUROPEAid/131720/D/SER/HR



Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Sekundarna nabava**


**Priprema natječajne dokumentacije**



---

- **Obrasci:** korisnikovi, Europe AID, Provedbena agencija
- **Jezik dokumentacije:** hrvatski i/ili engleski
- **Jasno navesti:**
  1. Zahtjeve prema ponuđaču
  2. Prihvatljivo porijeklo ponuđača/robe
- **Ne navoditi:** marku opreme

---





Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta

safu

PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR






Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Sekundarna nabava**

**Provedba plana nabave – objava natječaja**




---

**Ovisno o proceduri:**

- a) Objava natječaja u javnim glasilima
- b) Slanje poziva najmanje 3 tvrtke

---




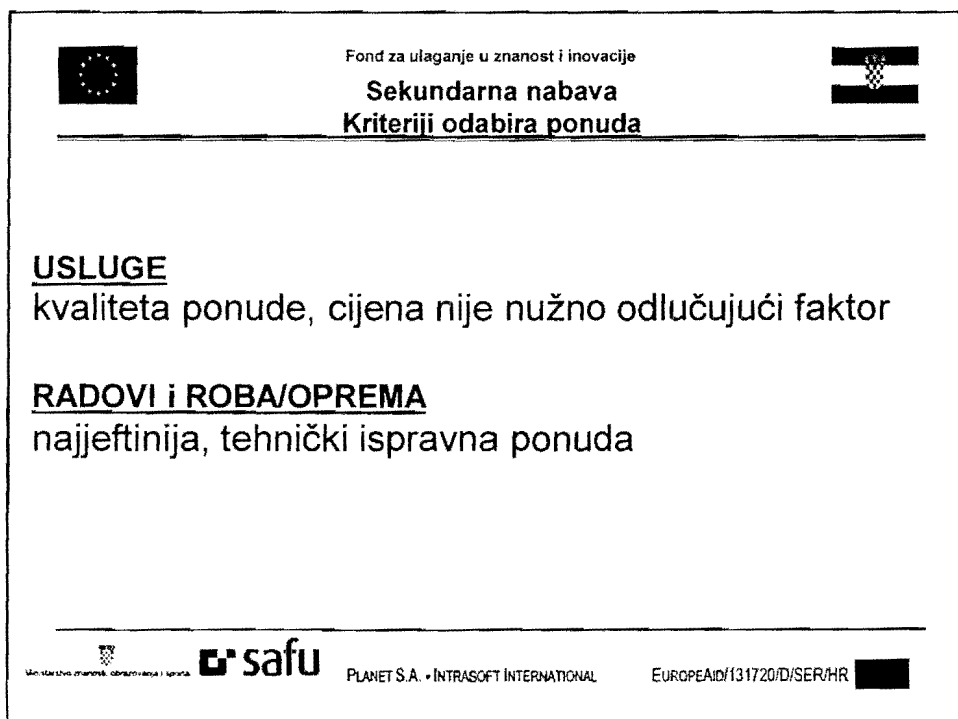
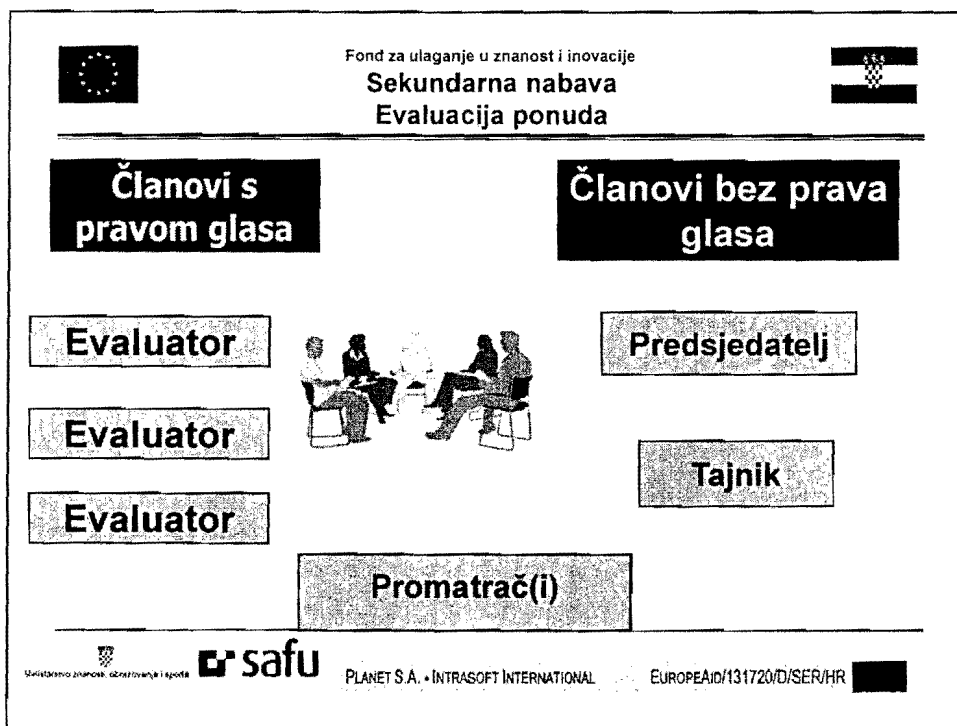
Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta


safu

PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR








Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Sekundarna nabava**

**napomene**




---


- Srodne nabave postaju dio jednog natječaja: mogućnost grupiranja u lotove

Praktični vodič kroz procedure ugovaranja pomoći EZA trećim zemljama (PRAG)  
*Practical Guide to Contract procedures for EC external actions (PRAG)*


- Prihvatljivo porijeklo ponuđača (*Nationality rule*) – PRAG, 2.3.1,2
- Prihvatljivo porijeklo robe (*Rule of origin*)- PRAG, 2.3.1,2
- Osnovanost za isključivanje iz sudjelovanja u natječajnoj proceduri: PRAG 2.3.3


---


Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL


EUROPEAID/131720/D/SER/HR




Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Sekundarna nabava**

**napomene**





---

Derogacije = odstupanja od Aneksa IV


- Navođenje određenog branda u tehničkim specifikacijama – npr. u slučaju nadogradnje postojećeg softwarea s novijom verzijom
- Porijeklo robe – potrebno napraviti istraživanje tržišta kako bi se dokazalo da robu nije moguće nabaviti u nekoj od prihvatljivih zemalja; zamjena sličnim modelom nije adekvatna; dokaz o ekskluzivnosti proizvođača iz neprihvatljive zemlje
- Poziv na natječaj se šalje na samo jednu kompaniju – dokazati ekskluzivitet kompanije (istraživanje tržišta, pisani dokaz); valjano objašnjenje o tome da usluge ili robe nabavljene od drugih kompanija ne bi imale jednaku vrijednost

---


Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta




PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL


EUROPEAID/131720/D/SER/HR




Fond za ulaganje u znanost i inovacije



# Nadzor nad provedbom


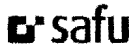



---


Terenski posjeti

- provode se tijekom provedbe i prije odobrenja Među i Završnog izvješća (najčešće vezana uz plaćanja)
- cilj posjete: utvrditi teče li projekt sukladno ugovoru odnosno izvješćima koja nam korisnik dostavlja
- posjet se najavljuje korisniku barem 5 dana prije
- sudjeluju minimalno dvije osobe iz SAFU: voditelj projekta i još jedna osoba


---



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
EUROPEAid/131720/D/SER/HR


Fond za ulaganje u znanost i inovacije



# Nadzor nad provedbom






---

Što se pregledava?



- napredak projekta
- financijsko upravljanje
- sustav čuvanja dokumentacije
- vidljivost projekta
- upravljanje projektom
- provođenje sekundarne nabave

Korisnik će o uočenim nedostacima biti obaviješten pismeno te će se tražiti dokaz o njihovu uklanjanju u realnom roku.

---



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
EUROPEAid/131720/D/SER/HR


Fond za ulaganje u znanost i inovacije

## Nadzor nad provedbom

---

Izveštavanje

- mjesečno
- kvartalno
- među-izvješće
- finalno

➔

narativni dio  
financijski dio


➔

temelj za  
plaćanje


➔

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta daje mišljenje na narativni dio izvješća.

---




Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR

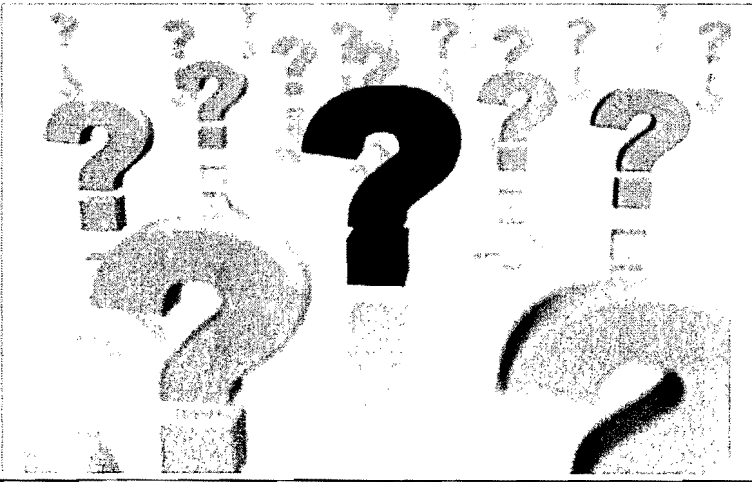


Fond za ulaganje u znanost i inovacije





## Pitanja


---



---





Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta




PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Kontakt

---

Dunja Bonacci Skenderović  
Savjetnica u Odjelu II, Ured za pripremu i provedbu projekata  
[Dunja.BonacciSkenderovic@safu.hr](mailto:Dunja.BonacciSkenderovic@safu.hr)




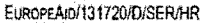

Branka Herceg  
Savjetnik u Odjelu II, Ured za pripremu i provedbu projekata  
[Branka.Herceg@safu.hr](mailto:Branka.Herceg@safu.hr)


Ana Petrić  
Savjetnik u Odjelu II, Ured za pripremu i provedbu projekata  
[Ana.Petric@safu.hr](mailto:Ana.Petric@safu.hr)

Antonio Ursić  
Savjetnica u Odjelu II, Ured za pripremu i provedbu projekata  
[Antonio.Ursic@safu.hr](mailto:Antonio.Ursic@safu.hr)


---

Zahvaljujemo na pažnji!



Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## KOMUNIKACIJA I TEHNIČKA PODRŠKA

---

**ULOGE:**  
Korisnik projekta


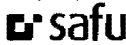

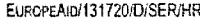

Voditelj projekta SAFU


Voditelj projekta MZOS (tehnička pomoć)

**PRAVILA I KANALI KOMUNIKACIJE**


1. U slučaju pitanja koje se tiče ugovornih obaveza korisnik projekta šalje pitanje svom voditelju projekta u SAFU. SAFU šalje odgovor korisniku i u kopiju emaila uključuje voditelja projekta u MZOS
2. U slučaju pitanja vezanih za provedbu projekta korisnik projekta ima dvije opcije: a) poslati pitanje na helpdesk web stranice [www.siif-croatia.com](http://www.siif-croatia.com) ili b) šalje pitanje svom voditelju projekta u MZOS. MZOS zajedno sa timom tehničke pomoći priprema odgovor i šalje ga korisniku projekta stavljajući u kopiju emaila voditelja projekta u SAFU. Korisnici imaju priliku doći u MZOS prema dogovoru na savjetovanje, a tim tehničke pomoći će prema potrebi posjetiti korisnike u njihovim institucijama.
3. U slučaju direktne pomoći korisniku pri izradi planova nabave, natječajne dokumentacije, izvještaja i slično email komunikacija ide preko voditelja projekta u MZOS koji koordinira tim tehničke pomoći u pripremi dokumentacije. Nakon što je draft finalne dokumentacije plana nabave, natječajne dokumentacije ili izvještaja spreman korisnik ga šalje SAFU na savjetovanje

---





Fond za ulaganje u znanost i inovacije




---


## Provedba projekta: upravljanje ljudima, aktivnostima i sredstvima

---





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR 



Fond za ulaganje u znanost i inovacije





---

## Čime sve treba upravljati?


---


- Planiranjem aktivnosti
- Koordinacijom provedbe projektnih aktivnosti
- Ostvarivanjem ciljanih neposrednih rezultata
- Vremenom
- Projektnim timom
- Dionicima projekta, odnosima i komunikacijom
- Financijama / Novcem (proračunom)
- Novčanim tijekom
- Rizicima
- Kvalitetom
- Javnom nabavom
- Dokumentima

---





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR 




Fond za ulaganje u znanost i inovacije




## Upravljanje aktivnostima

---


- Imati na umu akcijski plan iz Anexa I
- Redovito javljati promjene u akcijskom planu (izvještaji i/ili obavijesti)
- Ostaviti dovoljno vremena za detaljno planiranje
- Početi na vrijeme




Ministarstvo obrazovanja, znanosti i sporta




PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL




EUROPEAid/131720/DI/SER/HR






Fond za ulaganje u znanost i inovacije




## Upravljanje aktivnostima

---


- Jaka suradnja tima
- Praćenje, evaluacija i dokumentiranje
- Komunikacija i vidljivost
- Paziti na vrijeme




Ministarstvo obrazovanja, znanosti i sporta




PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL




EUROPEAid/131720/DI/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije


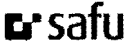
**Upravljanje aktivnostima - Projektna dokumentacija**




---


- Opći uvjeti ugovora, Čl. 16 – **Evidencija i tehničke i financijske provjere**
- Sve aktivnosti trebaju biti dokumentirane i popraćene odgovarajućim dokumentima
- Dokumenti trebaju biti smješteni / držani uredno i pristupačni u slučaju posjete u svrhu praćenja
- Svi dokumenti projekta (originali ili preslike) trebaju biti na jednom mjestu – u instituciji prijavitelja projekta (kopije s naznakom gdje se nalazi original)
- Čuvanje evidencija: 7 godina nakon finalnog plaćanja

---


PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR 



Fond za ulaganje u znanost i inovacije


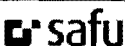
**Upravljanje ljudima**




---


- 1 od osnovnih rezultata ganntograma uz planiranje aktivnosti je izrada opisa poslova koji je sada moguće vrlo detaljno i precizno izraditi, zajedno s vremenskim elementom kada taj individualni posao pojedine osobe nastupa
- Opisi poslova osnova su i za popunjavanje "timesheets" i pravljanja rada (novca)
- Predvidjeti efektivne radne dane i sate u jednoj godini

---

PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL


EUROPEAid/131720/D/SER/HR 



Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Upravljanje ljudima**


**– projektni tim i voditelji projekta I**



---

- planiranje provedbe projekta (detaljni raspored aktivnosti)
- cjelokupna koordinacija provedbe projektnih aktivnosti
- praćenje napretka projekta prema predviđenim rezultatima
- planiranje rada svih osoba uključenih u projekt
- odobravanje rada svih djelatnika u projektu (*potpisivanje evidencija vremena provedenog na projektu*)
- koordinacija rada i *outputa* dionika
- koordinacija kvalitete neposrednih projektnih rezultata


---




Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta

safu

PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL


EUROPEAid/131720/D/SER/HR 



Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Upravljanje ljudima**


**– projektni tim i voditelji projekta II**



---

- Upravljanje partnerskim odnosima
- Predsjedavanje mjesečnim sastancima projektnog tima te priprema zapisnika i daljnjeg praćenja
- Interna evaluacija projekta
- Planiranje putovanja / događanja u projektu
- Logistika događaja na projektu
- Odgovornost za apsorpciju sredstava i prihvatljivost izdataka
- Odgovornost za financijsko upravljanje projektnim proračunom
- Procesuiranje / odobravanje plaćanja s računa projekta


---




Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta


safu

PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR 



Fond za ulaganje u znanost i inovacije




**Upravljanje ljudima**

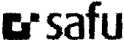
**– projektni tim i voditelj projekta III**

---

- Odgovornost za postupke javne nabave: izrada natječajne dokumentacije, sudjelovanje u radu odbora za ocjenjivanje, provedba podugovora
- Vođenje promotivnih aktivnosti i osiguravanje vidljivosti projekta
- Glasnogovornik projekta prema javnosti
- Komunikacija s ugovornim tijelom
- Odgovornost za narativno izvještavanje prema ugovaratelju
- Odgovornost za financijsko izvještavanje prema ugovaratelju





Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta




PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR







Fond za ulaganje u znanost i inovacije



**Provedba projekta: upravljanje  
financijama**




Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Praćenje troškova je jedna od osnovnih zadaća**




---

**PRAĆENJE TROŠKOVA**

- U realnom vremenu
- U realnim iznosima
- U što točnijim iznosima
- Sa popratnom dokumentacijom

**UBRZAVA IZVJEŠTAVANJE I ČINI GA LAKŠIM**

---



 PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
 
 EUROPEAid/131720/D/SER/HR

Fond za ulaganje u znanost i inovacije


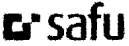

**Upravljanje proračunom nije samo praćenje troškova  
izvještavanje**

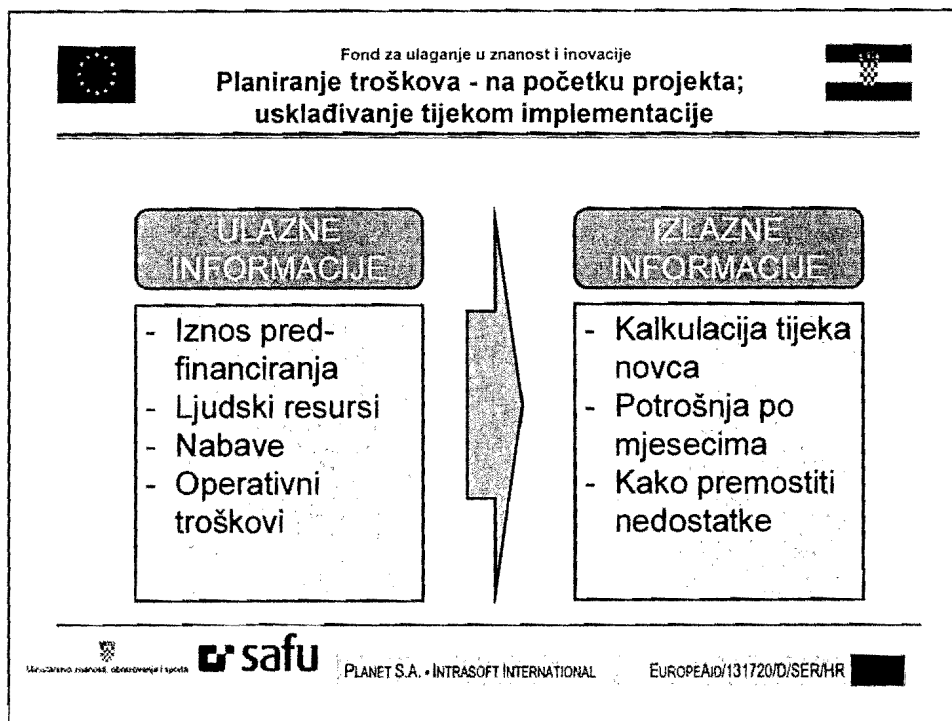
---

**UPRAVLJANJE PRORAČUNOM**

- Planiranje troškova (kada će nastati)
- Planiranje financiranja (kada će novac biti dostupan)
  - Usklađivanje s realnim troškovima
  - Usklađivanje s potrebnim aktivnostima
- Pravovremeno izvještavanje o promjenama i učinjenim troškovima

---



 PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
 
 EUROPEAid/131720/D/SER/HR




Fond za ulaganje u znanost i inovacije


**Dodatak III: Proračun ugovora**

- „idealna” situacija koja čini sastavni dio projektnog prijedloga i postaje dio Ugovora
- U Ugovoru se koriste sljedeći termini:
  - „ukupni prihvatljivi troškovi.....”;
  - „obvezuje se financirati najviše do...”

**safu**
PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
EUROPEAid/131720/D/SER/HR



Fond za ulaganje u znanost i inovacije




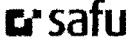
## Financijski učinci provedbe ugovora

---

Opći uvjeti ugovora - prihvatljivi troškovi su troškovi koji stvarno nastanu a zadovoljavaju sljedeće kriterije:


- a) nastali su tijekom provedbe projekta;
- b) navedeni u procijenjenom ukupnom proračunu;
- c) moraju biti nužni za provedbu Projekta;
- d) mora ih biti moguće utvrditi i provjeriti
- e) moraju biti razumni, opravdani i u skladu sa zahtjevima valjanog financijskog upravljanja, posebice s obzirom na ekonomičnost i učinkovitost


---


PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije





## Quick quizz 😊

---

- Posebni uvjeti čl. 4.2: *The Contracting Authority's payment orders shall be issued in Euro. However, payment within Croatia shall be made in the Croatian currency counter-value of the relevant amount due in Euro*
- Troškovi se plaćaju u kunama (domaći)
- Troškovi se prate u EUR


Pitanje:  
Iz grant ugovora kupuje se oprema vrijednosti 120.000 EUR. Koliko oprema košta u kunama?

---

PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR


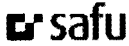


Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Koliko košta oprema...**


*Tečajevi zadnjih par mjeseci:*

Mjesec	Vrijedi do		Tečaj	Iznosi
1.4.2013	30.4.2013	EUR/HRK	7,594000	<b>911.280,00</b>
1.3.2013	31.3.2013	EUR/HRK	7,592800	911.136,00
1.2.2013	28.2.2013	EUR/HRK	7,594000	911.280,00
1.1.2013	31.1.2013	EUR/HRK	7,550000	906.000,00
1.12.2012	31.12.2012	EUR/HRK	7,539100	904.692,00
1.11.2012	30.11.2012	EUR/HRK	7,529500	903.540,00
1.10.2012	31.10.2012	EUR/HRK	7,455000	<b>894.600,00</b>
1.9.2012	30.9.2012	EUR/HRK	7,472500	896.700,00





 PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL      EUROPEAID/131720/D/SER/HR

Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Realokacije su dio financijskog upravljanja**



- Opći uvjeti: the Beneficiary may amend the budget and inform in writing without delay the Contracting Authority accordingly
- Ne moraju uvijek imati financijski učinak



 PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL      EUROPEAID/131720/D/SER/HR

Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Realokacija = mala promjena ugovora**

Mala promjena ukoliko se mijenjaju proračunske stavke (dodaju nove, brišu postojeće, mijenjaju količine) čiji je financijski učinak:

100% prijenos unutar istog proračunskog poglavlja, ili

Code	Description	Unit	Quantity	Price	Total	Unit	Quantity	Price	Total	Change	%
34	3. Equipment and supplies <sup>2</sup>										
35	3.1 Purchase or rent of vehicles										
36	3.2 Furniture, computer equipment										
37	3.2.1 IT equipment										
38	3.2.1.1 Notebook	Per unit	10	550,00	5.500,00	Per unit	10	550,00	5.500,00	0,00	0,00%
39	3.2.1.2 Projector	Per unit	5	750,00	3.750,00	Per unit	5	750,00	3.750,00	0,00	0,00%
40	3.2.1.3 Printer	Per unit	4	180,00	720,00	Per unit	0	0,00	0,00	720,00	100,00%
41	Subtotal Equipment and supplies				9.970,00				9.970,00	0,00	0,00%

Code	Description	Unit	Quantity	Price	Total	Unit	Quantity	Price	Total	Change	%
34	3. Equipment and supplies <sup>2</sup>										
35	3.1 Purchase or rent of vehicles										
36	3.2 Furniture, computer equipment										
37	3.2.1 IT equipment										
38	3.2.1.1 Notebook	Per unit	10	550,00	5.500,00	Per unit	10	550,00	5.500,00	0,00	0,00%
39	3.2.1.2 Projector	Per unit	5	750,00	3.750,00	Per unit	5	750,00	3.750,00	0,00	0,00%
40	3.2.1.3 Printer	Per unit	4	180,00	720,00	Per unit	0	0,00	0,00	720,00	100,00%
41	3.2.1.4 Scanner	Per unit	4	180,00	720,00	Per unit	4	180,00	720,00	0,00	0,00%
42	Subtotal Equipment and supplies				9.970,00				9.970,00	0,00	0,00%

Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Realokacija = mala promjena ugovora**

Mala promjena ukoliko se mijenjaju proračunske stavke (dodaju nove, brišu postojeće, mijenjaju količine) čiji je financijski učinak:

- o prijenos između poglavlja koje ne prelazi 15% vrijednosti izvornog proračunskog poglavlja

Code	Description	Unit	Quantity	Price	Total	Unit	Quantity	Price	Total	Change	%
2. Travel <sup>1</sup>											
2.1 International travel											
2.1.1 Study visit to Austria, 10 persons	Per flight	10	300,00	3.000,00	Per flight	8	300,00	2.400,00	-600,00	-20,00%	
2.2 Local transportation											
2.2.1 Visit to OPG Samobor, minibus	Per day	1	420,00	420,00	Per day	1	420,00	420,00	0,00	0,00%	
2.2.2 Travel to Split, 10 meetings	Per km	9000	0,27	2.430,00	Per km	9000	0,27	2.430,00	0,00	0,00%	
Subtotal Travel				5.850,00				5.250,00	-600,00	-10,26%	
3. Equipment and supplies <sup>2</sup>											
3.1 Purchase or rent of vehicles											
3.2 Furniture, computer equipment											
3.2.1 IT equipment											
3.2.1.1 Notebook	Per unit	10	550,00	5.500,00	Per unit	10	550,00	5.500,00	0,00	0,00%	
3.2.1.2 Projector	Per unit	5	750,00	3.750,00	Per unit	5	750,00	3.750,00	0,00	0,00%	
3.2.1.3 Printer	Per unit	4	180,00	720,00	Per unit	4	180,00	720,00	0,00	0,00%	
3.2.1.4 Scanner	Per unit	4	150,00	600,00	Per unit	4	150,00	600,00	0,00	0,00%	
Subtotal Equipment and supplies				9.970,00				10.570,00	600,00	6,02%	

Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Dodatak ugovoru= velika promjena ugovora**

Velika promjena ugovora – prijenos između poglavlja prelazi 15% vrijednosti svakog proračunskog poglavlja


↓

2. Travel <sup>1</sup>										
2.1 International travel										
2.1.1 Study visit to Austria, 10 persons	Per flight	10	300.00	3.000,00	Per flight	5	300.00	1.500,00	-1.500,00	-50,00%
2.2 Local transportation										
2.2.1 Visit to OPG Samobor, minibus	Per day	1	420.00	420,00	Per day	1	420.00	420,00	0,00	0,00%
2.2.2 Travel to Split, 10 meetings	Per km	9000	0.27	2.430,00	Per km	9000	0.27	2.430,00	0,00	0,00%
<b>Subtotal Travel</b>				<b>5.850,00</b>	<b>4.350,00</b>				<b>-1.500,00</b>	<b>-25,64%</b>
3. Equipment and supplies <sup>2</sup>										
3.1 Purchase or rent of vehicles										
3.2 Furniture, computer equipment										
3.2.1 IT equipment										
3.2.1.1 Notebook	Per unit	10	550.00	5.500,00	Per unit	10	550.00	5.500,00	0,00	0,00%
3.2.1.2 Projector	Per unit	5	750.00	3.750,00	Per unit	5	750.00	3.750,00	0,00	0,00%
3.2.1.3 Printer	Per unit	4	180.00	720,00	Per unit	4	180.00	720,00	0,00	0,00%
3.2.1.3 Scanner	Per unit	10	150.00	1.500,00	Per unit	10	150.00	1.500,00	1.500,00	100,00%
<b>Subtotal Equipment and supplies</b>				<b>9.970,00</b>	<b>11.470,00</b>				<b>1.500,00</b>	<b>15,05%</b>

Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Dodjela ugovora i jednaki tretman  
ne smiju biti dovedeni u pitanje**

PARTNERI, KAPACITETI, OCJENJIVANJE





Promjene koje provodimo ne smiju mijenjati uvijete dodjele ugovora

---






 PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
 EUROPEAID/131720/D/SER/HR



Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**U proračunu postoji i paušalni dio tzv.**


**Administrativni troškovi**



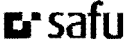
---

- Neizravni troškovi projekta
- Svi troškovi koje prijavitelj/partner treba za administriranje projekta, to su režijski troškovi (telefon, struja, uredski materijal, najamnina itd.), moraju biti u skladu s uvjetima prihvatljivosti troškova
- Paušal od najviše 7% odnosno točno onoliko koliko je definirano posebnim uvjetima ugovora
- Prihvatljiv iznos administrativnih troškova izračunat će se zajedno sa završnim izvješćem
- Tek onda kad se potvrdi prihvatljivost svih direktnih troškova, odredit će se iznos tih administrativnih troškova

---





Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL


EUROPEAID/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije


**Administrativni troškovi**




---

- Ne mogu se koristiti za pokrivanje onih izravnih troškova akcije koji su spomenuti u gornjem dijelu proračuna
- Administrativne troškove ne treba navoditi u izvješću, niti treba poslati dokaze o njima
- Međutim, svi troškovi trebaju biti evidentirani u računovodstvenim evidencijama (gdje se odlažu računi)

---




Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta




PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL


EUROPEAID/131720/D/SER/HR



Fond za ulaganje u znanost i inovacije

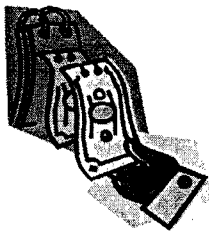


**Kalkulacija tijeka novca može biti  
dobar alat za financijsko upravljanje**





---

- Cash flow ili tijek novca dobar je alat za praćenje i planiranje potrošnje
- Tijek novca trebao bi se planirati na temelju planirane mjesečne potrošnje po stavkama iz proračuna




---





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL


EUROPEAid/131720/D/SER/HR



Fond za ulaganje u znanost i inovacije





**Provedba projekta: sekundarna  
nabava – detaljna prezentacija**



---


**Provedba projekta: sekundarna  
nabava – detaljna prezentacija**

---





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL


EUROPEAid/131720/D/SER/HR







Fond za ulaganje u znanost i inovacije





## Sekundarna / javna nabava

- Procedura javne nabave je zahtjevan proces
- Korisnici često pokazuju neznanje i nerazumijevanje općih načela nabave iako su odgovorni za provođenje iste!
- Vrlo je velika izvjesnost za pogrešku korisnika u procesu nabave


Uz nepoštivanje pravila vidljivosti, sekundarna nabava je prepoznata kao najveći izvor nepravilnosti i povrata sredstava u drugim zemljama.


---


PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/DJ/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije





## Sekundarna / javna nabava

### Sekundarna javna nabava je ugovorna obveza


- Vođena je *procedurama* definiranim u Dodatak IV grant ugovora (*Annex IV*) i *principima* koji se moraju poštovati u provedbi definiranih procedura
- Dodatne poveznice na javnu nabavu navode se u Općim pravilima (*General Conditions*) grant ugovora i PRAG-u (*Praktični vodič kroz procedure ugovaranja pomoći EU trećim zemljama*)
- [http://ec.europa.eu/europeaid/work/procedures/implementation/practical\\_guide/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/europeaid/work/procedures/implementation/practical_guide/index_en.htm)


---


PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/DJ/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Sekundarna / javna nabava

---



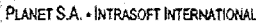

### Annex IV : Procurement by Grant Beneficiaries


➤ Definira principe koji se moraju poštovati kako bi nabava bila valjana:

1. *opći principi*
2. *principi prihvatljivosti*
3. *pravila zajednička svim natječajnim procedurama*


Nepoštivanje jednog ili više principa vodi ka neprihvatljivom trošku (*Art. 1: expenditure in question is not eligible for funding*)!

---



Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Sekundarna / javna nabava




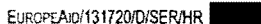
---


### OPĆI PRINCIPI

Ugovor mora biti dodijeljen:


- ✓ Ekonomski najprihvatljivijoj ponudi u odnosu na kvalitetu - best price quality ratio
- ✓ Transparentno - principles of transparency
- ✓ Bez izazivanja tržišne distorzije - principles of fair competition
- ✓ Bez sukoba interesa - conflict of interest

---



Fond za ulaganje u znanost i inovacije



---

## Sekundarna / javna nabava

---




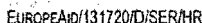

### ŠTO JE SUKOB INTERESA?


PRAG 2.3.6.: Bilo koja tvrtka ili stručnjak koji **sudjeluje u pripremnim aktivnostima** za potrebe projekta mora biti isključen/a iz natječaja na temelju pripremnih radnji u kojim je sudjelovao/la, osim ukoliko ne dokaže ugovornom tijelu da njihova uključenost u prethodne radnje nije predmet ne-fer tržišne utakmice.

PRAG 2.8.2: Bilo koji **član odbora za ocjenjivanje ili promatrač** koji ima potencijalni sukob interesa sa bilo kojim ponuđačem mora se odmah izjasniti i povući iz odbora za ocjenjivanje.


**PRAG 2.3.6.: Sukob interesa smatra se svaka situacija u kojoj je onemogućeno nepristrano i objektivno funkcioniranje iz razloga koji uključuju obitelj, emotivni život, političke i nacionalne afinitete, ekonomske interese ili bilo koje druge zajedničke interese sa korisnikom.**

---



Fond za ulaganje u znanost i inovacije



---

## Sekundarna / javna nabava

---




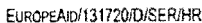

### PRINCIPI PRIHVATLJIVOSTI


Pravo sudjelovanja na natjecajima (*Eligibility criteria*):

- ✓ Teritorijalni pristup (*Nationality*): natječaj je otvoren svim pravnim i fizičkim osobama, pod jednakim uvjetima, iz EU 27 + EEA/zemlje kandidatkinje/ili zemlje korisnice IPA programa

Teritorijalni pristup se ne primjenjuje na stručnjake (fizičke osobe) predložene od strane tvrtke (stručnjaci unutar ugovora o pružanju usluga)

---



Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Sekundarna / javna nabava


---

### PRINCIPI PRIHVATLJIVOSTI

- ✓ Temeljem porijekla (*Rule of Origin*): oprema mora potjecati iz EU 27 + EEA/zemlje kandidatkinje/ili zemlje korisnice IPA programa

Certifikat o porijeklu mora se dostaviti za sve komade opreme čija je jedinična cijena veća od 5000 €


Derogacija/izuzeće od pravila je potrebna kada se oprema ne proizvodi u navedenim zemljama a zamjena traženog modela nije adekvatna.




Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta


safu

PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR 



Fond za ulaganje u znanost i inovacije




## Sekundarna / javna nabava

---

**Pravo sudjelovanja na natječajima (*Eligibility criteria*):**


- ✓ Ako se utvrde razlozi za automatskim odbacivanjem ponuditelja (*Grounds for exclusion – PRAG 2.3.3.*): natjecatelj mora biti isključen iz natječajne procedure ako je bankrotirao, ako su im poslovi predmet sudskog postupka, osuđeni su zbog zakonskog prekršaja, nisu platili obveze davanja/poreza, .....
- ✓ Temeljem razloga za automatskim odbacivanjem ponude (*Grounds for exclusion*): ukoliko postoji sukob interesa; ukoliko je natjecatelj pružio lažne podatke ili nije dostavio dokaze





Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta

safu

PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR 




Fond za ulaganje u znanost i inovacije




## Sekundarna / javna nabava

### ŠTO JE TENDER?

- ✓ Tender / natječaj nije pojedinačna proračunska linija/stavka
- ✓ Natječaj je skup stavki koje se mogu kupiti na jednom mjestu (**generičkih sličnih stavaka**)
- ✓ Ne smije doći do umjetnog dijeljenja natječaja kako bi se izbjegla pravila nabave, a ako se ovo dogodi nabava je nevaljala
- ✓ Baza za odlučivanje o tenderima jest analiza tržišta

---



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
EUROPEAID/131720/D/SER/HR




Fond za ulaganje u znanost i inovacije





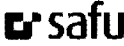

## Sekundarna / javna nabava






Costs	All Years			
	Unit	# of units	Unit rate (In EUR)	Costs (In EUR) <sup>a</sup>
<b>3. Equipment and supplies<sup>7</sup></b>				
3.1 Purchase or rent of vehicles				
3.2 Furniture, computer equipment				
3.2.1 Notebook computer	Per unit	10	850,00	8.500,00
3.2.2 Personal computer	Per unit	10	650,00	6.500,00
3.2.3 Monitor	Per unit	10	250,00	2.500,00
3.2.4 Printer	Per unit	10	400,00	4.000,00
3.3 Machines, tools...				= jedan natječaj
3.4 Spare parts/equipment for machines, tools				
3.5 Other (please specify)				
<b>Subtotal Equipment and supplies</b>				<b>21.500,00</b>



srodne nabave postaju dio jednog natječaja

---



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
EUROPEAID/131720/D/SER/HR

 Fond za ulaganje u znanost i inovacije 							
<b>Sekundarna / javna nabava</b>							
<b>ANALIZA TRŽIŠTA</b>							
<b>Market Analysis</b>							
<b>Item N° 1:</b>	<b>Name of the item</b>						
<b>Possible Suppliers: <sup>1</sup></b>	<table border="1"> <tr> <td><b>Name of Supplier 1</b></td> <td><b>Name of Supplier 2</b></td> <td><b>Name of Supplier 3</b></td> </tr> <tr> <td><b>Attachment N°...</b></td> <td><b>Attachment N°...</b></td> <td><b>Attachment N°...</b></td> </tr> </table>	<b>Name of Supplier 1</b>	<b>Name of Supplier 2</b>	<b>Name of Supplier 3</b>	<b>Attachment N°...</b>	<b>Attachment N°...</b>	<b>Attachment N°...</b>
<b>Name of Supplier 1</b>	<b>Name of Supplier 2</b>	<b>Name of Supplier 3</b>					
<b>Attachment N°...</b>	<b>Attachment N°...</b>	<b>Attachment N°...</b>					
<b>Technical Documentation/offer: <sup>2</sup></b>							
<b>Nationality:</b>	<table border="1"> <tr> <td><b>Nationality Supplier 1</b></td> <td><b>Nationality Supplier 2</b></td> <td><b>Nationality Supplier 3</b></td> </tr> </table>	<b>Nationality Supplier 1</b>	<b>Nationality Supplier 2</b>	<b>Nationality Supplier 3</b>			
<b>Nationality Supplier 1</b>	<b>Nationality Supplier 2</b>	<b>Nationality Supplier 3</b>					
<b>Country of Origin: <sup>3</sup></b>	<table border="1"> <tr> <td><b>Origin of supplies</b></td> <td><b>Origin of supplies</b></td> <td><b>Origin of supplies</b></td> </tr> </table>	<b>Origin of supplies</b>	<b>Origin of supplies</b>	<b>Origin of supplies</b>			
<b>Origin of supplies</b>	<b>Origin of supplies</b>	<b>Origin of supplies</b>					
<b>Estimated price: <sup>4</sup></b>	<table border="1"> <tr> <td><b>Price Supplier 1</b></td> <td><b>Price Supplier 2</b></td> <td><b>Price Supplier 3</b></td> </tr> </table>	<b>Price Supplier 1</b>	<b>Price Supplier 2</b>	<b>Price Supplier 3</b>			
<b>Price Supplier 1</b>	<b>Price Supplier 2</b>	<b>Price Supplier 3</b>					
<b>Average price</b>	<b>Average of above prices</b>						
 <b>Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta</b>  <b>PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL</b> EUROPEAID/131720/D/SER/HR 							

 Fond za ulaganje u znanost i inovacije 	
<b>Sekundarna / javna nabava</b>	
<b>IZUZEĆA OD:</b>	
<b>1. Porijekla robe:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Potrebno napraviti istraživanje tržišta kako bi se dokazalo da robu nije moguće nabaviti u nekoj od prihvatljivih zemalja;</li> <li>➤ Zamjena sličnim modelom nije adekvatna;</li> <li>➤ SAFU-u se dostavlja dokaz o ekskluzivnosti proizvođača iz neprihvatljive zemlje i traži se izuzeće od porijekla (dug postupak)</li> <li>➤ Bez pismene dozvole ne smije se ići dalje u postupak nabave</li> </ul>	
 <b>Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta</b>  <b>PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL</b> EUROPEAID/131720/D/SER/HR 	


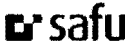

Fond za ulaganje u znanost i inovacije


## Sekundarna / javna nabava



### IZUZEĆA OD:

**2. Procedure:**

- Robu je moguće nabaviti samo od jednog prihvatljivog dobavljača
- Potrebno je dokazati ekskluzivitet kompanije (istraživanje tržišta, pisani dokaz) te valjano objašnjenje o tome da usluge ili roba nabavljena od drugih kompanija ne bi imala jednaku vrijednost
- Zahtjev za odobrenjem izuzeća poslati SAFU-u, a u postupak se ne može ići bez odobrene derogacije
- Poziv na natječaj će se slati na samo jednu kompaniju


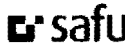



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
EUROPEAID/131720/D/SER/HR



Fond za ulaganje u znanost i inovacije


## Sekundarna / javna nabava


<b>USLUGE</b>	$\geq \text{€}200,000$ Međunarodni ograničeni natječajni postupak	$< \text{€}200,000$ ili $\geq \text{€}10,000$ Kompetitivni pregovarački postupak	$\leq \text{€}10,000$ Jedna ponuda
<b>OPREMA</b>	$\geq \text{€}150,000$ Međunarodni otvoreni natječajni postupak	$< \text{€}150,000$ ili $\geq \text{€}50,000$ Lokalni otvoreni natječajni postupak	$< \text{€}50,000$ ili $\geq \text{€}10,000$ Kompetitivni pregovarački postupak $\leq \text{€}10,000$ Jedna ponuda
<b>RADOVI</b>	$\geq \text{€}5,000,000$ 1. Međunarodni otvoreni natječajni postupak 2. Međunarodni ograničeni natječajni postupak (u izuzetnim slučajevima).	$< \text{€}5,000,000$ ili $\geq \text{€}300,000$ Lokalni otvoreni natječajni postupak	$< \text{€}300,000$ ili $\geq \text{€}10,000$ Kompetitivni pregovarački postupak $\leq \text{€}10,000$ Jedna ponuda

PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
EUROPEAID/131720/D/SER/HR




Fond za ulaganje u znanost i inovacije




---

## Provedba projekta: detaljno pojašnjenje pojedinih procedura sekundarne nabave


---




Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta




PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL





Fond za ulaganje u znanost i inovacije




---

## *Izravna nabava (≤10.000 EUR)*

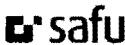
---

- Izraditi nacrt "natječajne dokumentacije" tj. definirati glavne parametre (proračun na raspolaganju, predmet nabave, povezanost s aktivnostima.. – mali plan provedbe)
- Istražiti tržište i u skladu s tim finalizirati natječajnu dokumentaciju, tj. zahtjev za uslugama, robom, radovima
- Poslati zahtjev dovoljnom broju poduzeća kako bi se dobila barem 1 zadovoljavajuća ponuda
- Pregovarati s poduzećem koje je ponudilo ekonomski najpovoljniju ponudu
- Potpisati ugovor / kupiti


---




Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta




PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL







Fond za ulaganje u znanost i inovacije





## Pregovaračka procedura

---


- Pravila definirana u Ugovoru, Prilog IV, se kao dio pravnog dokumenta moraju poštivati (opća načela)
- **Dokumenti** dani u Provedbenom paketu se kao dio pomoćnog alata ne moraju koristiti, ali se njihova upotreba **izrazito preporučuje**
- Isto se tako **preporučuje poštivanje koraka** koje sugerira Provedbeni paket, tj. Uključivanje SAFU u pripremu i provedbu natječaja putem **ex-ante savjetovanja oko sekundarne nabave**


---


Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta




PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR




Fond za ulaganje u znanost i inovacije




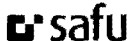
## Pregovaračka procedura

---


- ✓ Natječaj nije javno objavljen
- ✓ Pozivaju se direktno tri natjecatelja po izboru korisnika
- ✓ Potrebna je potpuna natječajna dokumentacija
- ✓ Ocjenjivanje se provodi na isti način kao i da je bila objava
- ✓ Ukoliko pristigne samo jedna ponuda koja ispunjava tražene kriterije natječajne dokumentacije, ugovor se može zaključiti


---


Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta




PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR




Fond za ulaganje u znanost i inovacije




## Otvoreni postupak

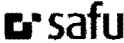
---

- ✓ Natječaj je javno objavljen (oglas u novinama, internet stranica) – publicitet
- ✓ Lokalni vs. Međunarodni (Local vs. International) - mjesto objave)
- ✓ Natječajna dokumentacija samo na engleskom jeziku ili na hrvatskom i engleskom (dakle dvojezična)
- ✓ Natječaj se sastoji od dva dijela: obavijest o nabavi (Procurement Notice/ Local Notice) i natječajne dokumentacija (Tender Dossier)

---





Mištarstvo znanosti, obrazovanja i sporta




PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije




## 1. faza: priprema natječajne dokumentacije


---

- Priprema istraživanja tržišta (barem 3 potencijalna dobavljača) za svaku stavku iz proračuna
- Provjeriti nacionalnost tvrtke i pravilo podrijetla
- Priprema dokumenata za natječajnu dokumentaciju (korištenje obrazaca iz provedbenog paketa)
- Treba posebnu pažnju posvetiti pripremi kriterija za odabir i dodjelu te definiciji usluga/robe/radova koji se žele nabaviti
- Sve osobe uključene u pripremu natječajne dokumentacije trebaju potpisati Izjavu o objektivnosti i povjerljivosti (kako bi se isključio sukob interesa)
- Konzultirati tim tehničke pomoći u MZOS-u oko pripreme dokumentacije
- Pokretanje natječaja nakon savjetovanja sa SAFU oko završnog nacrta natječajne dokumentacije (nakon što ga je tim tehničke pomoći pregledao i pomogao u njegovoj izradi)

---





Mištarstvo znanosti, obrazovanja i sporta




PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR






Fond za ulaganje u znanost i inovacije

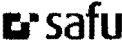



### Koliko procedure moraju trajati?


- “Dovoljno dugo da zainteresirani ponuđači stignu pripremiti ponudu”
- Korisnik sam procjenjuje na temelju kompleksnosti predmeta nabave
- Preporuča se koristiti minimalne rokove kako ih propisuju financijska regulativa Europske unije i PRAG
- Mora se uzeti u obzir prilikom izrade plana nabave
- Detaljna tablica SAFU


---


Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije





### Koje obrasce koristiti?


- ✓ Natječajna dokumentacija mora biti napisana u skladu sa najboljom međunarodnom praksom (*in accordance with the best international practice*)
- ✓ Korisnik nije obavezan koristiti ni jedne predloške
- ✓ Ponuđeni su predlošci PRAG-a, SAFU je dao dvojezične predloške, moguće je pronaći i druge obrasce za nabavu
- ✓ Voditi računa o jeziku natječaja

---




Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta




PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR


Fond za ulaganje u znanost i inovacije







***Natječajna dokumentacija mora sadržavati***



---

- ✓ Rok za dostavu ponuda
- ✓ Tražene usluge / specifikacije robe odnosno radova (predmet natječaja)
- ✓ Datume izvršenja
- ✓ Kriterije za sudjelovanje u natječaju (nacionalnost, podrijetlo, pravo isključenja ponuditelja/ponuda)
- ✓ Kriterije za dodjelu ugovora
- ✓ Sadržaj ponude
- ✓ Svi koji su sudjelovali u izradi natječajne dokumentacije moraju potpisati deklaraciju o objektivnosti i povjerljivosti

---



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
EUROPEAID/131720/D/SER/HR


Fond za ulaganje u znanost i inovacije


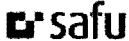





***Izrada natječajne dokumentacije***

---

- USLUGE: Opis posla
- OPREMA: Tehničke specifikacije
- RADOVI: Tehničke specifikacije i troškovnik
- (Procurement Notice) – kriteriji odabira
- Tender dossier (poziv na dostavu ponude i upute ponuditeljima)
- Obrazac za ocjenjivanje
- Nacrt ugovora
- Predlošci za dostavu ponuda + izjava (deklaracija) ponuditelja


---



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
EUROPEAID/131720/D/SER/HR




Fond za ulaganje u znanost i inovacije



**Izrada natječajne dokumentacije  
za nabavu robe – tehničke specifikacije**



---


- ✓ Pažljivo definirane: nisu predetaljne i ne smiju odgovarati parametrima samo jedne tvrtke - minimum zahtjeva koje više ponuđača može ispuniti
- ✓ Ne navode specifična imena proizvođača (*brand names*)
- ✓ Odvojene usluge koje su pred prodajne i post prodajne (pažljivo navedene)
- ✓ Svi kriteriji po pojedinoj stavci navedeni su na način da se lako mogu evaluirati sa *Da i Ne*
- ✓ U slučaju većeg iznosa nabave ili dužeg post prodajnog razdoblja i zahtjevnijih usluga – garancija?

---


PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR



Fond za ulaganje u znanost i inovacije



**Izrada natječajne dokumentacije za usluge  
– opisi zadatka/posla**



---

- ✓ Navodi se podloga za ugovor i ciljevi projekta
- ✓ Usluga se mora opisati (aktivnosti i očekivani rezultati)
- ✓ Ugovor može biti temeljen na cijenama stručnjaka (temelj za isplatu su dani stručnjaka - fees) ili na globalnoj cijeni (temelj za isplatu je isporučeno djelo)
- ✓ Uvijek se navode kriteriji za stručnjake (kvalifikacije i vještine i profesionalno iskustvo) – ovo je povezano s evaluacijskim obrascem (grid)
- ✓ Vrijeme i raspored provedbe ugovora o uslugama
- ✓ Predvidjeti izvještaje konzultanta



---

PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR

Fond za ulaganje u znanost i inovacije






### **Indikatori rizika u nabavama**


---

- ✓ Trošak ne odgovara stavci proračuna grant ugovora
- ✓ Nelogičan slijed datuma (datum ponude ne bi smio datirati prije poziva na podnošenje ponuda ili nakon roka za podnošenje ponuda, sve ponude nose isti datum, datum ponude ne odgovara popratnim dokumentima...)
- ✓ Neobične podudarnosti u ponudama (isti font ponuda, ista zaglavlja, identične cijene, iste "pisane" greške,...)
- ✓ Nekonzistentnost selekcijskog procesa i dodjele ugovora (odluka o dodijeli natječaja nije usklađena sa kriterijem za dodjelu)



---

PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR 

Fond za ulaganje u znanost i inovacije






### **Indikatori rizika u nabavama**


---

- ✓ Greške u tumačenjima selekcijskih kriterija i/ili kriterija za dodjelu natječaja
- ✓ Dodatna pojašnjenja tražena od samo jednog ponuditelja iako se isto trebalo tražiti od svih
- ✓ Korištenje fotokopija umjesto originala
- ✓ Rukom dodane "promjene" na originalnim dokumentima
- ✓ Ponude spadaju pod istu konzorcijsku grupu


---


PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR 

Fond za ulaganje u znanost i inovacije






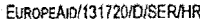

## 2. faza: ocjenjivanje ponuda




---

- Imenovanje članova odbora za ocjenjivanje ponuda – najmanje 3 članova s pravom glasa, i barem 1 član bez prava glasa: predsjedavajući (i tajnik)
- Sakupiti životopise članova (moraju biti kompetentni za ocjenjivanje ponuda)
- Sakupljene ponude registrirati i ne otvarati ih do prvog sastanka odbora za ocjenjivanje ponuda
- Pozvati članove odbora za ocjenu ponuda na sastanak i otvaranje ponuda
- Provedba ocjenjivanja ponuda i pisanje izvješća
- Priprema ugovora (dostava dokumentarnih dokaza)


---

Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Detalji evaluacijskog procesa (1)



---


**Članovi s pravom glasa**

Min 3 za usluge & robu i min 5 za radove

Ravnopravni u glasovanju

S tehničkim i administrativnim znanjem i vještinama nužnim za ocjenu ponuda

Imenovani na individualnoj osnovi od strane grant korisnika – ugovarateljnog tijela



**Članovi bez prava glasovanja**




**Predsjedavajući**  
Chairperson

**Tajnik/ca**  
Secretary


**Promatrač**  
(opcija)

Osigurava regularnost procedure, nepristranost i transparentnost evaluacije


vođenje bilješki i priprema Evaluacijskog izvješća

Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Detalji evaluacijskog procesa (2)





---

■ Prema unaprijed pripremljenim i objavljenim kriterijima


1. Primitak ponuda (registriranje, numeriranje)
2. Selekcija – procjena:
  - Formalne ispravnosti
  - Prihvatljivosti ponuđača
  - Financijskog, profesionalnog i tehničkog kapaciteta ponuđača

- Cijeli odbor zajedno; da/ne odluka


---


PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR 

Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Detalji evaluacijskog procesa (3)





---

3. Evaluacija - Tehnički dio – procjena kvalitete ponude prema definiranim kriterijima:


- Usluge – životopisi, predložena metodologija i organizacija, reference tvrtke...
- Roba – sukladnost s traženim tehničkim karakteristikama
- Radovi – kapacitet i sposobnost tvrtke

- Svaki član pojedinačno;
- Rezultat: da/ne (prihvatljiv/neprihvatljiv) za robu i radove ILI broj bodova za usluge


---


PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR 





Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Detalji evaluacijskog procesa (4)

---


**4. Evaluacija - Financijski dio:**

- Provjera / ispravke aritmetičkih grešaka
- Primjena eventualnih popusta
- Bodovanje (samo usluge)

- Cijeli odbor zajedno; Rezultat:
  - Roba&radovi: Najjeftinija tehnički sukladna ponuda
  - Usluge: Ponuda s najboljim omjerom kvalitete&cijene (usporedba bodova tehničkog i financijskog djela)


---


Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta




PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Detalji evaluacijskog procesa (5)


---

**5. Priprema evaluacijskog izvješća:**

- Zabilježiti sve korake, rasprave i odluke
- Prilozi: evaluacijske tablice; tender dossier, ponude, komunikacija s natjecateljima, imenovanja i deklaracije, itd.
- Ex-ante savjetovanje od strane SAFU (provjerom izvješća ili direktnim sudjelovanjem!)
- Samo za službenu upotrebu (na uvid samo UT i nadzornim tijelima EU)
- Obrazac dio Provedbenog paketa


---

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR



Fond za ulaganje u znanost i inovacije


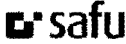



## 3. faza: provedba


---

- Prije potpisa ugovora, odabrani podugovaratelj mora dokazati prihvatljivost
- Nemojte zaboraviti pisma neuspješnim ponuditeljima
- Postupak oslobađanja od PDV-a
- Provjera isporučene robe, usluga ili radova (odgovaraju li narudžbi što se tiče kvalitete)
- Primitak uvjerenja o podrijetlu najkasnije s prvom uplatom
- Post-prodajne usluge, ako postoje (dokazati ih dokumentima)
- Izvršavanje plaćanja
- Čuvanje dokumentacije – 7 godina



---





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

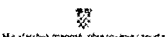

EUROPEAid/131720/D/SER/HR 

Fond za ulaganje u znanost i inovacije








---





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR 





Fond za ulaganje u znanost i inovacije




---


## Provedba projekta: plan nabave

---





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR 



Fond za ulaganje u znanost i inovacije





---

### Plan nabave je plan kupnje, odnosno utvrđivanje količine, rokova i koraka u postupku nabave


---


- Bazira se na planu aktivnosti (Ugovor – Action – 2.2.2 - Activities i 2.2.3 – Indicative Action Plan)
- Sadrži **sve** nabave
  - Od najmanje do najveće
  - One koje će provoditi korisnik i one koje će provoditi partneri
- Dostava u SAFU - po potpisu ugovora ili do kraja prvog mjeseca provedbe

---

PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL


EUROPEAID/131720/D/SER/HR 



Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Plan nabave mora**



**sadržavati sljedeće informacije**



---


- Podatak o procijenjenom ukupnom iznosu nabave (izvor: Dodatak III Ugovora - Budget - Proračunska stavka)
- Poveznicu na relevantnu projektnu aktivnost (Izvori: Dodatak I Ugovora - Action: opis aktivnosti; Dodatak III Ugovora: Justification sheet)
- Vrstu ugovora (Izvor: Dodatak IV ugovora)
- Vrstu procedure (Izvor: Dodatak IV ugovora)


---

PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR






Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Plan nabave također**

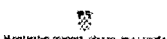

**sadržava sljedeće informacije**



---


- Procijenjen početak i kraj – procjena pojedinog koraka nabave
- Referencu nabave (broj pod kojim se vodi nabava)
- Odgovornu osobu/ instituciju
- Napomene

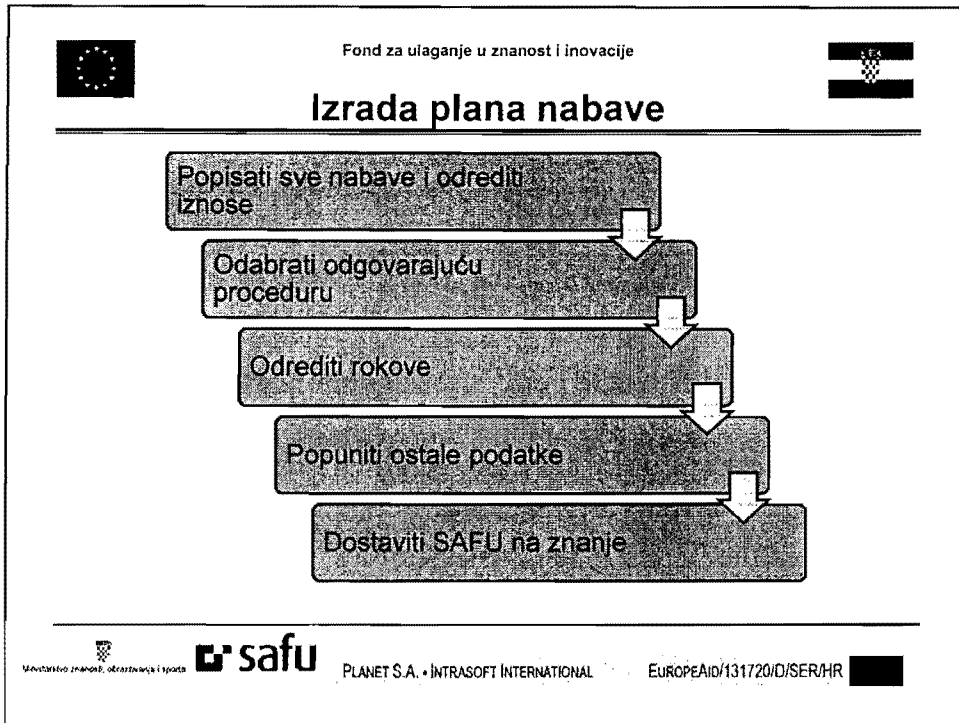
---



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije


## Kako to izgleda u primjeru

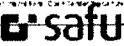
**ANNEX 4.2**  
**TEMPLATE - PROCUREMENT PLAN**

Lazarski 44


Procurement plan for site of risk contract

IDC No	Gross contract reference number	J. Number of suppliers to be invited to participate in the tender	No. of lots to be awarded (if relevant)	Budget of grant (in EUR)	Budget of total lot (in EUR)	Implementing Body Project Manager	Type of contract (SFP/FP/FP/MS)	Type of procurement procedure	Publication of the tender notice in the Official Journal of the EU	Tender deadline	Opening of tender	Award contract
1		01					SFP/MS	Open tender	Yes			
		02										
2		01					SFP/MS	Open tender	Yes			
		02										
3		01					SFP/MS	Open tender	Yes			
		02										
4		01					SFP/MS	Open tender	Yes			
		02										




Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR


Fond za ulaganje u znanost i inovacije

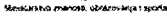

**Popisati sve nabave i odrediti iznose**

Izvor: proračun

33					
34	<b>3. Equipment and supplies<sup>7</sup></b>				
35	3.1 Purchase or rent of vehicles				
36	3.2 Furniture, computer equipment				
37	3.2.1 IT equipment				
38	3.2.1.1 Notebook	Per unit	10	550,00	<b>5.500,00</b>
39	3.2.1.2 Projector	Per unit	5	750,00	<b>3.750,00</b>
40	3.2.1.3 Printer	Per unit	4	180,00	<b>720,00</b>
41	<b>Subtotal Equipment and supplies</b>				<b>9.970,00</b>



Expenses	Unit	# of units	Unit rate (in EUR)	Costs (in EUR)
6. Other				
6.1. Construction works on the building				
6.1.1. External and internal construction works	Per contract	1,00	350.000,00	350.000,00
6.1.2. Electro installations	Per contract	1,00	45.000,00	45.000,00
6.1.3. Mechanical installations	Per contract	1,00	34.000,00	34.000,00
6.1.4. Water supply and sewage	Per contract	1,00	55.000,00	55.000,00
				<b>484.000,00</b>

PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR



Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Popisati sve nabave i odrediti iznose**

U planu nabave to su sljedeće čelije:



Type of contract (SER/SUP/WKS/)	Budget of grant contract/ duration	Budget of item (as per Contract budget)
WKS	484.000,00/7 months	6.1.1. External and internal construction works 350.000,00 6.1.2. Electro installations 45.000,00 6.1.3. Mechanical installations 34.000,00 6.1.4. Water supply and sewage 55.000,00

PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR

Fond za ulaganje u znanost i inovacije

Odabrati odgovarajuću proceduru

Izvor: Dodatak IV - Procurement by grant Beneficiaries in the context of European Union external actions




↓

6. RULES APPLICABLE TO WORKS CONTRACTS → 6.2.  
Contracts of between € 300 000 and € 5 000 000

↓

**OPEN TENDER PROCEDURE PUBLISHED  
LOCALLY**

---



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
EUROPEAID/131720/D/SER/HR


Fond za ulaganje u znanost i inovacije




Odrediti rokove

**OPEN TENDER PROCEDURE PUBLISHED  
LOCALLY**

**PRAG 2012: 5.5. Local open tender (for contracts of at least € 300,000 and under € 5,000,000)**

*In this procedure, there must be a **minimum of 60 days** between the date of publication of the procurement notice in the local press and the deadline for receipt of tenders.*

**ZJN: Otvoreni postupak javne nabave**

Čl 62: U otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti rok za dostavu ponuda iznosi najmanje 20 dana od dana slanja poziva na nadmetanje.

(Nije ekvivalent!: **Uredba o objavama** : Vrijednosti europskih pragova koje se primjenjuju na javne naručitelje: 5.000.000 eura za ugovore o javnim radovima i koncesije za javne radove)

---





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
EUROPEAID/131720/D/SER/HR


Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Odrediti rokove**

U planu nabave to su sljedeće ćelije:


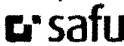
Type of procurement procedure*	Publication of PN/Sending invitation to selected companies	Tender evaluation	Signing of contract	End of contract
Local open procedure	19.04.13.	17.06.13.	26.08.13.	26.02.14.
	<actual date>	<actual date>	<actual date>	<actual date>



 PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
 EUROPEAID/131720/D/SER/HR

Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Rokove određujemo  
imajući na umu sljedeća ograničenja**

- Vrijeme potrebno za ocjenjivanje primljenih ponuda (u primjeru 14 dana)
- Vrijeme potrebno za komentare nadležnih institucija MZOS i SAFU (u primjeru 14 dana)
- Vrijeme dano odabranom ponuditelju za dostavu dokumentarnih dokaza (potvrde, izjave, ovlaštenja i sl.) (u primjeru 15 dana prema PRAG-u)
- Vrijeme dano odabranom ponuditelju za potpis ugovora (u primjeru 30 dana prema PRAG-u)





 PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
 EUROPEAID/131720/D/SER/HR

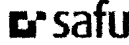


Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Popuniti ostale podatke**

- Referentni broj nabave – obično se uzima broj Ugovora o bespovratnim sredstvima (npr.: IPA2007/HR/16IPO/221-050505) na koji se dodjeljuje oznaka pojedine nabave (npr.: IPA2007/HR/16IPO/221-050505 – wks 1)
- Odgovorna osoba/ institucija – npr. Marko Matoc/ FSB ili Tamara Tamić/ Parketari d.o.o


 PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL      EUROPEAID/131720/D/SER/HR

Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**U planu nabave**

Nr	Grant Contract/ Reference number	Budget of grant contract/ duration	Budget of item (as per Contract budget)	Type of contract (SER/S UP/WK S/)	Type of procurement procedure*	Publication of PN	Tender evaluation	Signing of contract	End of contract
1	IPA2007/HR/16IPO/221-050505 wks 1	484.000,00/ 7 months	6.1.1. External and internal construction works 350.000,00 6.1.2. Electro installations 45.000,00 6.1.3. Mechanical installations 34.000,00 6.1.4. Water supply and sewage 55.000,00	WKS	Local open	19.04.13.	17.06.13.	26.08.13.	26.02.14.
						<actual date>	<actual date>	<actual date>	<actual date>

Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Vježba: Za sljedeće stavke izradite plan nabave**



Expenses	Unit	# of units	Unit rate (in EUR)	Costs (in EUR)
3. Equipment and supplies				
3.2.1. Teaching room equipment				
3.2.1.1. Server	per pcs	1,00	1.256,00	1.256,00
3.2.1.2. Software Server Standard	per pcs	1,00	109,00	109,00
3.2.1.3. Software Server Cal	per pcs	15,00	8,50	127,50
3.2.1.4. Network Switch	per pcs	1,00	114,00	114,00
3.2.1.5. Monitor Touch Screen	per pcs	1,00	359,00	359,00
3.2.1.6. Printer LaserJet + Cable	per pcs	1,00	96,00	96,00
3.2.1.7. Desktop Computer	per pcs	15,00	302,00	4.530,00
3.2.1.8. Desktop Monitor	per pcs	15,00	100,00	1.500,00
3.2.1.9. Operational Software	per pcs	15,00	133,00	1.995,00
3.2.1.10. Magnetic card reader	per pcs	1,00	69,00	69,00
3.2.1.11. Network cabinet	per pcs	1,00	243,00	243,00
3.2.1.12. Installation and testing	per service	1,00	998,00	998,00
3.2.1.13. Educational software package	per pcs	1,00	11.850,00	11.850,00
3.2.2. Interactive classrooms				
3.2.2.1. Interactive (SMART) Board	per pcs	2,00	1.011,00	2.022,00
3.2.2.2. Notebook	per pcs	2,00	373,00	746,00
3.2.2.3. Notebook Software	per pcs	2,00	133,00	266,00
3.2.2.4. Projector	per pcs	2,00	633,00	1.266,00
3.2.2.5. Camera	per pcs	2,00	213,00	426,00











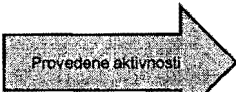
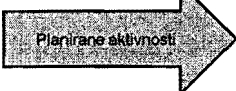
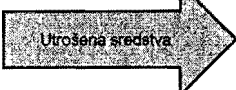


 PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
 EUROPEAid/131720/D/SER/HR


Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Provedba projekta: izvještavanje**



 PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
 EUROPEAid/131720/D/SER/HR

 Fond za ulaganje u znanost i inovacije <b>Izveštavanje je ugovora obaveza</b> pokrivena čl. 4 PU i čl. 2 i 15.2 OU		
 <p><b>Članak 4</b> <b>Posebni</b> <b>uvjeta</b></p>	<p>4.1 Narrative and financial reports shall be produced in support of payment requests, in compliance with Articles 2 and 15.1 of Annex II.</p> <p>In addition to the aforementioned obligation on reporting, the Beneficiary will be obliged to submit <b>narrative quarterly reports</b> by the <b>day 15</b> after the end of every three month period of the implementation.</p>	
 <p><b>Članak 2</b> <b>Općih</b> <b>uvjeta</b></p>	<p>2.1. The Beneficiary must provide the Contracting Authority with all required information on the implementation of the Action. To that end, the Beneficiary <b>must draw up interim reports and a final report</b>. These reports shall <u>consist of a narrative section and a financial section</u> and shall conform to the model in Annex VI</p>	
 Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta		 PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL    EUROPEAID/131720/D/SER/HR


 Fond za ulaganje u znanost i inovacije <b>Kvartalni izvještaji trebaju sadržavati</b> <b>sljedeće informacije</b>																																																																					
 Provedene aktivnosti	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Title of activity</th> <th>Brief Description</th> <th>Comments</th> <th>Date of implementation</th> <th>% of activity</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>				Title of activity	Brief Description	Comments	Date of implementation	% of activity																																																												
Title of activity	Brief Description	Comments	Date of implementation	% of activity																																																																	
 Planirane aktivnosti	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Title of activity</th> <th>Brief Description</th> <th>Comments</th> <th>Date of implementation</th> <th> </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>				Title of activity	Brief Description	Comments	Date of implementation																																																													
Title of activity	Brief Description	Comments	Date of implementation																																																																		
 Utrošena sredstva	<table border="1"> <thead> <tr> <th> </th> <th>Latest budget</th> <th>Expenditure to date</th> <th> </th> <th> </th> </tr> <tr> <th> </th> <th> </th> <th>€</th> <th> </th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1 Human resources</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td>2 Travel</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td>3 Equipment and supplies</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td>4 Local office</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td>5 Other costs and services</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td>6 Other</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td>7 Subtotal direct eligible costs</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td>8 Contingency reserve</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td>9 Total direct eligible costs</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td>10 Administrative costs</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td>11 Total eligible costs</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>					Latest budget	Expenditure to date					€		%	1 Human resources					2 Travel					3 Equipment and supplies					4 Local office					5 Other costs and services					6 Other					7 Subtotal direct eligible costs					8 Contingency reserve					9 Total direct eligible costs					10 Administrative costs					11 Total eligible costs				
	Latest budget	Expenditure to date																																																																			
		€		%																																																																	
1 Human resources																																																																					
2 Travel																																																																					
3 Equipment and supplies																																																																					
4 Local office																																																																					
5 Other costs and services																																																																					
6 Other																																																																					
7 Subtotal direct eligible costs																																																																					
8 Contingency reserve																																																																					
9 Total direct eligible costs																																																																					
10 Administrative costs																																																																					
11 Total eligible costs																																																																					
 Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta				PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL    EUROPEAID/131720/D/SER/HR																																																																	



Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Kvartalno izvješće služi**


**kratkim prikazivanju informacija**




---

- Unutar svakog kvartalnog izvješća navodite i učinjene promjene:
  - Izmjene ugovora putem dodatka ugovoru
  - Manje izmjene ugovora
- Poteškoće, kao i njihova (predložena) rješenja se također ukratko navode u kvartalnom izvješću

---




Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije



---

## Privremeni i konačni izvještaj

---




Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR






Fond za ulaganje u znanost i inovacije

## Proračun se ne dijeli na „naše” i „EU” troškove




SUFINANCIRANJE Od 60 do 40%	PRORAČUN
<p>Iznos ugovora o bepovratnim sredstvima dijelom se pokriva sredstvima EU a dijelom putem sredstava korisnika</p>	<p>Svi troškovi unutar projekta su sufinancirani u istom omjeru</p>


 Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta


**safu**


PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije

## Konačni (privremeni) izvještaj ima narativni i financijski dio



- **Narativni dio izvještaja:**
  1. Opis projekta - tko, što, koliko dugo, gdje...
  2. Detaljan opis pojedinačnih aktivnosti – što je provedeno, što nije (i zašto); procjena postignutih rezultata, popis svih materijala koji su izrađeni tijekom projekta; popis svih nabava koje su odrađene tijekom projekta...
  3. Odnos među partnerima – procjena suradnje, procjena buduće suradnje, Vaš odnos s nadležnim tijelima...
  4. Vidljivost


 Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta


**safu**


PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR

Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Privremeno i konačno izvješće**  
prate skoro iste obrasce financijskog dijela

<b>PRIVREMENI IZVJEŠTAJ</b>	<b>KONAČNI IZVJEŠTAJ</b>
<p>Usporedno praćenje ugovorenog proračuna, stvarno nastalih troškova, mogućih promjena ugovora te kumulativne potrošnje</p>	<p>Usporedno praćenje ugovorenog proračuna, stvarno nastalih troškova, mogućih promjena ugovora, kumulativne potrošnje te razlika između originalnog proračuna i stvarno potrošenog</p>

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta

PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
EUROPEAid/131720/D/SER/HR

Fond za ulaganje u znanost i inovacije


**Financijsko izvješće ima dva dijela**




- Detaljni prikaz troškova – po svakom trošenju
- Zbirni prikaz trošenja
- Financijsko izvješće - obrazac

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta

PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL
EUROPEAid/131720/D/SER/HR



Fond za ulaganje u znanost i inovacije


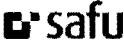


## Quick quizz ☺

---


- Što ako proračunska stavka uopće nije korištena?
- Za trošak dizajna i ispisa brošure o info centru izdan je jedan račun na 8960,00 kuna - Kako prikazati slučaj u kojem postoji jedan račun za više različitih stavki?
- Što ako smo unutar određene stavke potrošili više nego je predviđeno proračunom?

---





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR



Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Trošak i aktivnost koji nisu dokumentirani nisu ni nastali

---


AKTIVNOST

=

TROŠAK

=


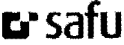
DOKAZ



Brašno  
Voda  
Sol  
Vrijeme

Račun za potrepštine  
Time Sheet  
Isplatna lista


---


PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR

Fond za ulaganje u znanost i inovacije





## Kod izvještavanja, dokazi su ključni



---


- Dokumentiranje putovanja
  - Uključeno: cestarina, troškovi tunela, troškovi trajekta, gorivo i amortizacija
  - putni list s kilometrima koje je automobil prošao, kratki izvještaj s putovanja, dokaz o plaćanju
  - U putnom nalogu mogu se navesti svi troškovi putovanja, međutim prihvatljivi iznos će biti onaj koji je pokriven proračunom projekta

---





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL


EUROPEAID/131720/D/SER/HR



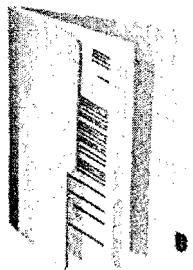
Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Prilozi izvještajima


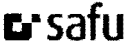


---




- Neposredni rezultati projekta
- Računi i ostale dokazne isprave
- Dokazi o svim plaćanjima
- Platne liste zaposlenih, evidencije radnog vremena (time sheets), ugovori
- Putni nalozi (travel sheets), odnosno liste kilometara službenih vozila

---





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL


EUROPEAID/131720/D/SER/HR







Fond za ulaganje u znanost i inovacije




## Prilozi izvještajima


---

- Preslika svih dokumenata iz javne nabave i dokazi o primitku usluga, dobara i radova nabavljenih u sklopu projekta te uvjerenje o podrijetlu opreme, ako je primjenjivo
- Izvješće o reviziji, ako je potrebno
- Izjava o nastalim kamatama
- Izjava o nastalim prihodima
- Informacije o smještaju opreme - Izjava o prijenosu opreme ili status vlasništva nad opremom, ....
- Evaluacija uspjeha projekta, ako je projekt imao vanjsku evaluaciju

---





Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta




PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije




## Mjesečna izvješća


---

- Prema uputama sadržanim u provedbenom paketu, ova izvješća se podnose 15 dana nakon završetka pojedinog mjeseca provedbe
- Mjesečna izvješća sadržavaju:
  - Kratki opis provedbe, s posebnim osvrtom na aktivnosti koje se odnose na vidljivost projekta
- Ova izvješća se ne predaju u mjesecima kada predajete kvartalna ili među-izvješća
- Načelno, komentari na mjesečna izvješća se daju od MZOS u roku od 10 dana, dok je korisniku dano 5 dana za dostavu ispravaka

---






Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR








 Fond za ulaganje u znanost i inovacije 

---

## Provedba projekta: vidljivost

---




  PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL EUROPEAID/131720/D/SER/HR 

 Fond za ulaganje u znanost i inovacije 



---

- Uvod – vidljivost, zahtjevi i strategije
- Osnove o komunikacijskim alatima i kako ih pravilno koristiti prema *Priručniku za komunikaciju i vidljivost*
- Komunikacijski plan i njegovi elementi

---

  PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL EUROPEAID/131720/D/SER/HR 

Fond za ulaganje u znanost i inovacije




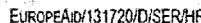

## Zbog čega je važno da projekt bude "vidljiv"?

---

EU je najveći donator RH u prepristupnom razdoblju

- Za program CARDS 2003 i 2004 RH dodijeljeno je 76 milijuna eura, od čega je ugovoreno 72 milijuna eura (95,8%).
- Za program PHARE 2005 i 2006 dodijeljeno je 137 milijuna eura, od čega je ugovoreno 117 milijuna eura (85,88%).
- Za program IPA, za razdoblje od 2007. do 2011. dodijeljeno je 749,7 milijuna eura, od čega je za komponentu IPA IIIC (Regionalni razvoj-Regionalna konkurentnost) osigurano 64 milijuna eura.

---

Fond za ulaganje u znanost i inovacije



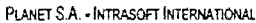




## Zahtjevi vidljivosti SIIF II projekta



---

- Sve komunikacijske aktivnosti (priopćenja za medije, konferencije za medije, posjete novinara i sl.) moraju biti koordinirane i odobrene do strane SIIF projektnog tima (grant korisnika), a potom MZOS i SAFU
- Odrediti kontakt osobu unutar projekta za sve komunikacijske aktivnosti
- Komunikacijski plan također mora biti odobren od strane SIIF projektnog tima (grant korisnika), a potom MZOS i SAFU
- U slučaju organizacije posjete novinara, pozivi prema medijima trebaju biti poslani od strane krajnjeg (grant) korisnika

---





**Fond za ulaganje u znanost i inovacije**


<http://public.mzos.hr/Default.aspx?art=9349>

---

» [Naslovna](#) » [Znanost i IPA - III C Komponenta](#)



**Znanost**

Znanstvena zvanja

Agencija za znanost i visoko obrazovanje

Stručna tijela

Funko projekti

Znanstveni projekti

Znanstveni inovatori

Znanstvena infrastruktura

Projekti tehnološkog razvoja

Tehnološki razvoj

Uspjehi

Razna četa i povjerenstva

Državne nagrade za znanost

Povratak hrvatskih znanstvenika u domovinu

Uspoštavanje istraživača u Republici Hrvatskoj

**Operativni program Regionalna konkurentnost**








**Operativni program Regionalna konkurentnost** sastoji se od triju prioritetnih osi od kojih se dvije odnose na ulaganja i usmjeren su prvenstveno na kažućivni i konkurentni aspekti hrvatskog gospodarstva, dok se treća odnosi na lerničku pomoć za upravljanje Operativnim programom.

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta, Uprava za znanost i tehnologiju, Sektor za međunarodnu suradnju, programa i projekte Europske unije, Služba za programe i projekte Europske unije tjelc je nadležno za Prioritet 2. Jačanje konkurentnosti hrvatskog gospodarstva / Mjera 2. Transfer tehnologije i podrška uslugama za novonastala tvrtka ubrojane na znanju. Ova se Mjera sastoji od dviju aktivnosti:




**2.2.1. Fond za ulaganje u znanost i inovacije** usmjeren je izgradnji poduzetničkih vještina i vještina upravljanja pravima intelektualnog vlasništva u javnim ustanovama. Aktivnost se provodi kroz:

- Ugovore o uslugama koji će osigurati konzultantske usluge (odabranim) visokoškolskim ustanovama i javnim istraživačkim organizacijama, za pomoć u programi i provedbi prijedloga projekata koji će se financirati kroz shemu za dodjelu bespovratnih sredstava u sklopu ovog operativnog programa.
- Shemu za dodjelu sredstava bespovratne pomoći za aktivnosti vezane uz transfer znanja i tehnologije. Sredstva su predviđena za razvoj potrebne infrastrukture visokoškolskih ustanova i istraživačkih organizacija za interakciju s poslovnim subjektima (posebno MSP-ima), komercijalizaciju istraživačke aktivnosti, unaprijeđenje suradnje između znanosti i industrije te razvijanje programa za obilježavanje istraživača i komercijalizaciju. Događaji vezani uz obilježavanje istraživača

**Dokumenti**

-  Operativni program za regionalnu konkurentnost 2007 - 2013
-  Instrumenti predujratne pomoći (IPA), pregled
-  Strateški okvir za razvoj 2006 - 2013
-  Okvir za usklađenostrategije 2007 - 2013
-  Praktični vodič kroz procedure upravljanja pomoći iz traćen znanja
-  Vršnjački izvješćni planski dokumenti 2007-2013
-  Priručnik za komercijalizaciju vještosti za vanjske aktivnosti EU

**Linkovi**

-  AFCCS
-  Ministarstvo gospodarstva
-  Stručna Agencija za financiranje i oglašavanje


**Fond za ulaganje u znanost i inovacije**


**Komunikacijski alati**

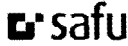
---

- Priopćenja za medije
- Konferencije za medije
- Posjete novinara
- Letci, brošure i bilteni
- Web stranice
- Panoi
- Spomen ploče
- Banneri
- Vozila, materijali i oprema
- Promotivni predmeti
- Fotografije
- Audiovizualne produkcije
- Javni događaji i posjete
- Informativne kampanje

---



Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/ISER/HR



Fond za ulaganje u znanost i inovacije

## Poštuj formu, usredotoči se na sadržaj!



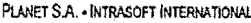
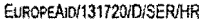

---

- **UVIJEK I NA SVIM MATERIJALIMA = LOGO EU**  
 Zastava EU + *Ovaj projekt financira EU (This project is funded by the EU)*  
 Zastava EU: uvijek jednako velika kao i ostali logotipovi, nikako manja!  
 paziti na boju, pozadinu i geometrijski oblik  
 preuzeti s: [http://ec.europa.eu/europeaid/work/visibility/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/europeaid/work/visibility/index_en.htm)  
 (savjet: u resize-u mijenjati veličinu zastave)  
 Ukoliko je pozadina u boji, obavezno staviti bijeli obrub!

Ostali potpisnici ugovora – "Implementing partners" mogu imati logo jednako vidljiv kao i EU zastava, ali uvijek treba paziti da se ni na koji način ne izgubi logo EU.

- Projekt provodi ... (Implemented by...)
- Financijska vrijednost projekta – ukupna vrijednost i EU udio!

---

Fond za ulaganje u znanost i inovacije




## Poštuj formu, usredotoči se na sadržaj!

---

- Izjava o isključenju odgovornosti (disclaimer) u SVIM publikacijama (i audiovizualnim produkcijama, dokumentima, na web stranici, izvještajima ...):  
 Ova publikacija izrađena je uz pomoć Europske unije. Sadržaj ove publikacije isključiva je odgovornost (ime autora/partnera u provedbi/međunarodne organizacije) i ni na koji se način ne može smatrati da odražava gledišta Europske unije.  
 ili ... i ne odražava nužno gledišta Europske unije.  
 This publication has been produced with the assistance of the European Union. The contents of this publication are the sole responsibility of (name of the author/contractor/implementing partner/ international organisation) and can in no way be taken to reflect the views of the European Union.  
 or... and do not necessary reflect the views of the European Union.
- Internetske poveznice – za detaljnije informacije potrebno je referirati se na službenu stranicu EK ili DEU te na portal EU World web-a <http://ec.europa.eu/world/> koja sadrži linkove prema ostalim specijaliziranim stranicama EU

---

















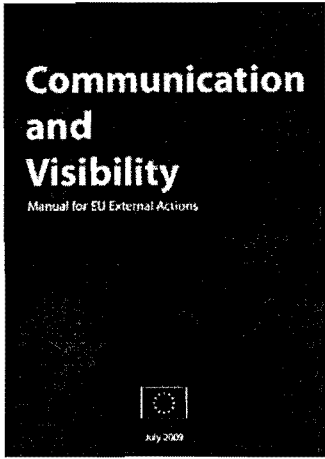
Fond za ulaganje u znanost i inovacije

<http://ec.europa.eu/europeaid/work/visibility/>


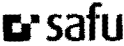

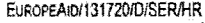

Templatei su dostupni , ali nisu obavezni! Poželjan je kreativan dizajn, uz poštivanje osnovnih elemenata EU vidljivosti!

**Templates**

 Display panel (19 MB)	 T-shirt (3 MB)
 Model plaque (353 KB)	 Brochure (7 MB)
 Banner (2 MB)	 Press Release (8 MB)
 Vehicle panels (2 MB)	 Leaflet (11 MB)
 Cap (198 KB)	 Newsletter (15 MB)



**Communication and Visibility**  
Manual for EU External Actions  
July 2009



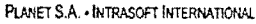
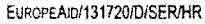

Fond za ulaganje u znanost i inovacije


**Poštuj formu, usredotoči se na sadržaj!**

**SADRŽAJ (= priča)**


- dostignuća projekta
- učinak i važnost za (lokalnu, znanstvenu, poslovnu...) zajednicu
- izdvojiti najzanimljivije aktivnosti
- značaj u širem kontekstu

*Preporuka je da se u svim komunikacijskim aktivnostima što više koristi hrvatski jezik te da sadržaj bude razumljiv široj publici!*



Fond za ulaganje u znanost i inovacije




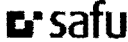

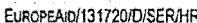

## Priopćenja za medije


---

- **Kada?**  
Na početku i na kraju projekta te tijekom provedbe projekta ukoliko se pojave nove okolnosti
- **Obvezni elementi priopćenja za medije:**
  - 1) Datum (na vrhu uz naznaku kad se može priopćiti informacija)
  - 2) Naslov – atraktivan i zanimljiv (npr. citati, vrijednost projekta ...)
  - 3) Uvod (sadrži relevantne činjenice koje potiču na daljnje čitanje)
  - 4) Glavni dio – priča o projektu
  - 5) Završni dio – što dalje
- + Ostale informacije
- + Kontakt osobe zadužene za novinarska pitanja (mail i broj telefona!)


**Obavezni elementi:** Logo EU + Ovaj projekt financira EU  
Iznos potpore EU u eurima i kunama

---



Fond za ulaganje u znanost i inovacije

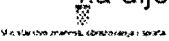
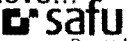

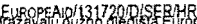



## Preporuke za pripćenja


---

- Ne duže od jedne A4 stranice
- Priložiti fotografije i link na web za više informacija
- Uvijek slati u bcc nikad u cc
- U *subject* e-maila staviti nešto zanimljivo iz naslova nikako "Objava za medije"
- Koristiti razumljiv jezik sa što manje stručnih termina i bez kratica te po mogućnosti bez gđa., g., gđica...
- Odgovoriti na pitanja - tko, što, gdje, kako, kada, zašto
- Kraće rečenice su bolje od dugih, a aktiv bolji od pasiva
- Provjeriti gramatičku ispravnost objave
- Vizualno obogatite tekst – koristite bold, italic, razlomite ga na dijelove...


---

Preporuke su isključivo stav urednice prezentacije te ne odražavaju nužno gledišta Europe



Fond za ulaganje u znanost i inovacije





## Konferencije za medije

---

- **Kada?**  
Na početku i na kraju projekta te tijekom provedbe projekta ukoliko se pojave nove okolnosti
- Organizacija u suradnji s projektnim timom i SAFU
- Pozivnice moraju sadržavati logo EU
- Konferencije je poželjno organizirati kad je nešto bitno u pitanju


**Važno!**  
Obavezno izložiti zastavu EU ukoliko su prisutne i druge zastave – sve jednake veličine


---


PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije





## Posjete novinara

---

**Prednosti:**


- posjetom na licu mjesta povećava se vidljivost projekta
- pružaju se dodatne mogućnosti za suradnju s medijima
- omogućava izravni, osobni kontakt
- posebno zanimljivo i atraktivno za lokane medije

---





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR








Fond za ulaganje u znanost i inovacije

## Letci, brošure, bilteni



---




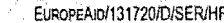

- Letak – osnovne informacije o projektu + kontakti + web adrese s više detalja o projektu
- Brošura – detaljnije informacije o projektu (fotografije kao prikaz aktivnosti projekta), naglasiti kontekst, uključiti razgovore s dionicima, korisnicima ...
- Bilteni (*newsletter*) - periodične informacije o napretku projekta te se obično izdaju u elektronskoj formi i šalju svakih nekoliko mjeseci, ovisno o aktivnostima


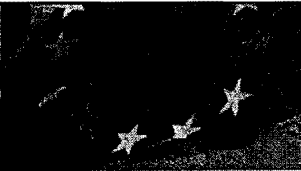
➤ Usredotočiti se na krajnje korisnike i rezultate projekta, ne na financijske i administrativne detalje!

➤ Koristiti kratke i jednostavne tekstove s popratnim fotografijama.

**Važno!** Publikacije moraju uključivati EU logo i rečenicu o financiranju (na naslovnoj stranici), izjavu o isključenju odgovornosti (može biti na unutarnjim stranicama) i detalje o projektu te kontakte za daljnje informacije, a sav materijal mora biti dostupan i u elektronskom obliku, na webu.

---

**Kontakt informacije**



**Ministarstvo gospodarstva**  
Ulica grofa Vukovara 70  
10000 Zagreb

[www.regionalna-konkurentnost.hr](http://www.regionalna-konkurentnost.hr)  
[info@regionalna-konkurentnost.hr](mailto:info@regionalna-konkurentnost.hr)

**Središnja agencija za isplatu i upravljanje**  
programa i projekata Europske unije  
Ulica grofa Vukovara 284 bina C  
10000 Zagreb  
[www.sagu.hr](http://www.sagu.hr)  
[info@sagu.hr](mailto:info@sagu.hr)


**Delegacija Europske unije u Republici Hrvatskoj**  
Trg Zlatne kolonije 6  
10000 Zagreb  
[www.delniv.ec.europa.eu](http://www.delniv.ec.europa.eu)  
[delegation\\_croatia@ec.europa.eu](mailto:delegation_croatia@ec.europa.eu)

Ova publikacija izdana je uz potporu Europske unije. Sadržaj ove publikacije isključivo je odgovornost Ministarstva gospodarstva i Način Otvorenosti Croatia. *It is not an intent to create content of public goods European union.*

Operativni program za regionalnu konkurentnost potpuno od komplementarnih instrumenata pregledat će pomoći EU (IPA, IIR). Njime se financiraju projekti usmjereni na razvoj nove i postojeće poslovne entiteta u područjima koja rade u razvoju, jačanje konkurentnosti hrvatskog gospodarstva i tehnološki razvoj. Program potpuno hrvatsko gospodarstvenika, prije poduzetnika i znanstvena institucije te jedinice regionalne i lokalne samouprave s proračunom od gotovo 97 milijuna eura. Do sada je unatrag Operativnog programa ugovoreno preko 60 projekata kojima se osiguravaju hrvatska konkurentnost, pomoć na 12500.

**Upravljačka struktura Operativnog programa**




Instrumenti pregledat će pomoći (IPA) Europske unije

**KONKURENTNA HRVATSKA**


**Operativni program za regionalnu konkurentnost**

Ovaj projekt financira Europska unija  
[www.regionalna-konkurentnost.hr](http://www.regionalna-konkurentnost.hr)





Fond za ulaganje u znanost i inovacije





## Internetske stranice

---

- Osnovni i najčešći komunikacijski alat
- S obzirom da SIIF II projekt ima svoju web stranicu [www.siif-croatia.com](http://www.siif-croatia.com) nije nužno za svaki projekt unutar sheme dodjele bespovratne pomoći izradi zasebnu
- Umjesto web stranice jeftinija, lakša i brža opcija je npr. Facebook ili Twitter stranica koja također mora sadržavati sve formalne elemente EU vidljivosti


**Važno!**  
Nakon završetka projekta web stranica mora biti kopirana na CD te radi arhiviranja dostavljena SAFU


---


PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

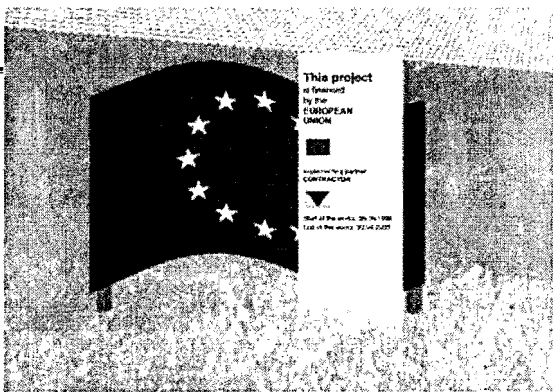
EUROPEAID/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije







Panoi moraju biti jasno vidljivi na mjestu odvijanja događaja projekta, npr. na ulazu ili pored pozornice – karakteristični za infrastrukturne projekte

- Razlikuju se po veličini i dimenziji ovisno o količini informacija


**Važno!**  
Logo EU uvijek je u lijevom gornjem uglu, a logo korisnika u desnom gornjem uglu


---


PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR







Fond za ulaganje u znanost i inovacije




---



This school was rebuilt with the support  
of the **European Union**



European Union




Contractor


Spomen ploče prvenstveno se koriste za infrastrukturne projekte te su trajno postavljene na ulazu građevine.

- Obavezno sadrže rečenicu: "Ovu (ime građevine) financirala je Europska unija"

---





Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR








**Project funded by the European Union**

***Banner-i***

- Banner-i* služe kao pozadina na posebnim događajima, poput svečanih otvaranja ili zatvaranja projekta te je za njihovu izradu potrebno prethodno osigurati sredstva u proračunu projekta



Provided by the European Union

European Union Contractor


**Vozila, materijali i oprema**

- Sva vozila, materijali i oprema moraju sadržavati naljepnicu s logom EU te naznakom *Osigurano potporom EU* na engleskom i hrvatskom jeziku

---





Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta




PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije





## Fotografije

---


- Fotografije su jako važne kako bi se dokumentirale razne faze projekta (otvaranje, provedba i zatvaranje projekta) te za pisane promotivne materijale i web stranicu.
- Fokus pažnje mora biti na korisnicima projekta, ne na službenicima koji upravljaju projektom

---





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR




Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Audiovizualne produkcije

---



[www.regionalna-konkurentnost.hr](http://www.regionalna-konkurentnost.hr)



**KONKURENTNA  
HRVATSKA**


O programu	Počevši s Video	
Upravljajuća struktura	Video	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Audiovizualni materijal treba producirati samo u slučajevima korištenja u medijima ili na web stranicama, često se zbog visokih cijena ne preporuča, osim ako se ne radi o produkciji kratkih video uradaka</li> </ul>
Regionalni razvoj	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Posjetiljački centar Šibenik</li> </ul>	
Poduzetništvo	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Tehnološki park BiSC Nova Gradiska</li> </ul>	
Istraživanje i razvoj	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Besplatne usluge za poduzetnike</li> </ul>	
Najtečaj	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Video Maraska kao sastojak funkcionalne hrane</li> </ul>	
Dokumenti	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Institut Ruder Bošković - AHCV nedostatak</li> </ul>	
Česta pitanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Operativni program za regionalnu konkurentnost</li> </ul>	
Poveznice	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ BioCenter</li> </ul>	

---





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR



Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Javni događaji i posjete



---

- Konferencije za medije, informativni događaji, seminari, radionice, svečana otvaranja ili zatvaranja projekta, izložbe, sajmovi...
- Kod važnijih javnih događanja moguće je kao govornike pozvati predstavnike DEU


**Informativne kampanje**


- Cilj informativnih kampanja jest dodatno podići vidljivost projekta
- Koristi se za velike projekte kako bi se javnost informiralo o pitanjima od općeg interesa

---





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR 



Fond za ulaganje u znanost i inovacije


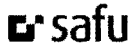


---


- 1) Početni *event* – tijekom prva dva mjeseca; komunikacija prema dionicima o ciljevima, očekivanim rezultatima i strategiji
- 2) Završni *event* – mjesec dana prije završetka projekta; prezentirati rezultate i načine na koji su postignuti ciljevi, podjela promotivnih materijala

- Preporuka je da se tijekom projekta organiziraju barem dva komunikacijska događaja

---

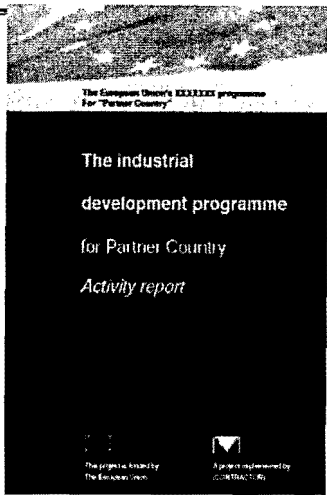



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR 

Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Izveštavanje**



- Svi izvještaji o tijeku projekta (početni, periodični i završni) moraju na naslovnoj stranici sadržavati logo EU, naziv projekta i datum podnošenja izvještaja.
- Na posljednjoj stranici obvezna je informacija o isključenju odgovornosti (*disclaimer*).
- Najmanje jedan dio periodičnog i završnog izvještaja treba sadržavati iscrpan opis i vrednovanje komunikacijskih aktivnosti i njihov učinak (potrebno ilustrirati npr. isječcima iz novina)

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta **safu** PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL EUROPEAid/131720/D/SER/HR


Fond za ulaganje u znanost i inovacije

**Promotivni predmeti**




- Npr. kape, majice, kemijske olovke ...
- Za izradu promotivnih predmeta potrebno je prethodno osigurati sredstva u proračunu projekta
- Obvezan je logo EU, riječi *Europska unija* ili neka opća poruka/slogan koja mora biti usuglašena s nadležnim tijelima, kao npr. *Europska unija – Hrvatska, partner, a ne samo donator, Suradnja koja vrijedi ...*

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta **safu** PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL EUROPEAid/131720/D/SER/HR



Fond za ulaganje u znanost i inovacije





## Dodatne napomene

---

- Vidljivost nakon završetka projekta – 6 mjeseci nakon završetka nije potrebno koristiti simbole EU, osim rečenice "Početnu fazu (datum) ovog projekta/programa podržala je Europska unija"
- Naljepnica s EU logom + Ovaj projekt financira EU mora ostati na svim materijalima/opremi 7 godina od završetka projekta


**VAŽNO:** Ukoliko neki formalni dio ne bude ispoštovan postoji mogućnost da se troškovi neće moći pravdati.

---





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR



Fond za ulaganje u znanost i inovacije


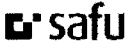


## Dodatne napomene

---

- 1) Uvijek konzultirati *Priručnik za vidljivost i komunikaciju*
- 2) Barem **3 tjedna** prije *eventa* o njemu obavijestiti nadležne osobe u MZOS i SAFU
- 3) Sve materijale obavezno poslati na provjeru i odobrenje – uzeti u obzir da je potrebno najmanje **5 radnih dana** za komentare ([visibility@safu.hr](mailto:visibility@safu.hr))
- 4) SAFU ima pravo zatražiti promotivne materijale za arhivu
- 5) Jedan dio materijala potrebno je dostaviti Informacijskom centru EU


---


PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Komunikacijski plan


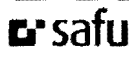
---

**DEFINIRATI:**

- 1) Cilj
- 2) Ciljanu publiku
- 3) Poruke
- 4) Aktivnosti
- 5) Metodu mjerenja učinkovitosti
- 6) Proračun


- Nakon izrade predati SAFU na odobrenje!

---





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR



Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Elementi komunikacijskog plana

---



**Cilj** - što želimo postići komunikacijskim aktivnostima?

- Biti što jasniji oko toga što želite postići, jer to će biti rezultat komunikacijskog plana
- Za svaku ciljnu skupinu odrediti komunikacijski cilj

Primjer cilja:


Podići svijest opće javnosti o tome kako DEU i MZOS zajedničkim snagama podupiru znanstvene institucije.

---





PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR



Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Elementi komunikacijskog plana

---


**Ciljana publika - kome se obraćamo?**

Pet osnovnih javnosti:

- 1) opća
- 2) interna
- 3) stručna
- 4) utjecajna
- 5) mediji


---


Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa




PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Elementi komunikacijskog plana

---


**Poruke pojedinoj ciljanoj skupini:**

- Porukom se usmjeravamo na rezultate projekta
- Moraju biti fokusirane na ciljanu javnost
- Ponavljanjem poruke lakše postizemo ciljeve
- Što se češće ponavljaju, to je učinak veći
- Neka postanu dio stvarnosti
- Trebaju biti lako pamtljive

*Jezik poruka treba biti prilagođen ciljanoj skupini, no preporuka je da bude razumljiv i široj publici!*


---


Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa




PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Elementi komunikacijskog plana


---

**Aktivnosti** - koji komunikacijski alat izabrati da bi poruka došla do ciljane skupine?

- Pri odabiru aktivnosti valja uzeti u obzir lokalno okruženje i specifičnost projekta – npr. *networking event* za poslovnu zajednicu, a konferenciju za medije radi informiranja opće javnosti
- Odrediti osobe odgovorne za provedbu aktivnosti


---


Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta




PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAid/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije



## Elementi komunikacijskog plana

---


**Metoda mjerenja učinkovitosti** - koji su pokazatelji uspješnosti pojedine aktivnosti?

Ovisno koji komunikacijski alat koristimo – npr.:

- broj organiziranih događaja
- broj novinara koji su posjetili događaj
- medijska pokrivenost (broj objava, kontekst članka – pozitivan, negativan, neutralan)
- povratne informacije sudionika nekog događaja – evaluacijski obrasci


---


Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta



PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL


EUROPEAid/131720/D/SER/HR





Fond za ulaganje u znanost i inovacije

## Elementi komunikacijskog plana


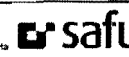


---

**Proračun - koliko je sredstva potrebno za provedbu planiranih aktivnosti?**

**Odrediti postotak od ukupnog iznosa projekta**

---

PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR



Fond za ulaganje u znanost i inovacije

## Komunikacijska matrica



---

Opis aktivnosti	Učesnici	Učestalost	Oblik	Prilika	Prilika	Prilika
Uvodna radionica	Projekt partneri	1x	Radionica	Prilika za upoznavanje projektnih partnera	Prilika za upoznavanje projektnih partnera	Prilika za upoznavanje projektnih partnera
Uvodna radionica	Projekt partneri	1x	Radionica	Prilika za upoznavanje projektnih partnera	Prilika za upoznavanje projektnih partnera	Prilika za upoznavanje projektnih partnera
Uvodna radionica	Projekt partneri	1x	Radionica	Prilika za upoznavanje projektnih partnera	Prilika za upoznavanje projektnih partnera	Prilika za upoznavanje projektnih partnera
Uvodna radionica	Projekt partneri	1x	Radionica	Prilika za upoznavanje projektnih partnera	Prilika za upoznavanje projektnih partnera	Prilika za upoznavanje projektnih partnera
Uvodna radionica	Projekt partneri	1x	Radionica	Prilika za upoznavanje projektnih partnera	Prilika za upoznavanje projektnih partnera	Prilika za upoznavanje projektnih partnera
Uvodna radionica	Projekt partneri	1x	Radionica	Prilika za upoznavanje projektnih partnera	Prilika za upoznavanje projektnih partnera	Prilika za upoznavanje projektnih partnera
Uvodna radionica	Projekt partneri	1x	Radionica	Prilika za upoznavanje projektnih partnera	Prilika za upoznavanje projektnih partnera	Prilika za upoznavanje projektnih partnera
Uvodna radionica	Projekt partneri	1x	Radionica	Prilika za upoznavanje projektnih partnera	Prilika za upoznavanje projektnih partnera	Prilika za upoznavanje projektnih partnera
Uvodna radionica	Projekt partneri	1x	Radionica	Prilika za upoznavanje projektnih partnera	Prilika za upoznavanje projektnih partnera	Prilika za upoznavanje projektnih partnera

*Kako, kada, komu i što komunicirati?*

- Pravovremeno i tijekom svih faza projektnog ciklusa
- Fleksibilno sredstvo koje se može mijenjati i dopunjavati za svaki pojedini projekt

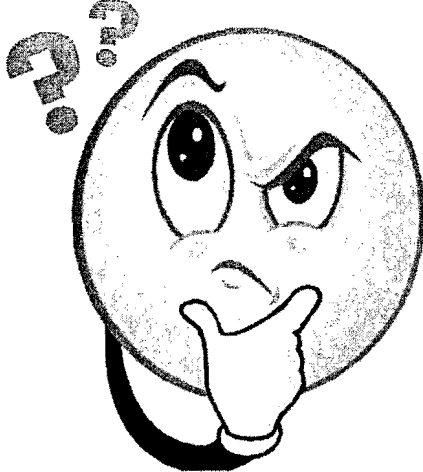
---




PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL

EUROPEAID/131720/D/SER/HR

Fond za ulaganje u znanost i inovacije



Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta **safu** PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL EUROPEAID/131720/D/SER/HR

The image is a black and white advertisement. At the top, it features the European Union flag on the left and the Croatian flag on the right, with the text 'Fond za ulaganje u znanost i inovacije' (Fund for investment in science and innovation) in the center. Below this is a large cartoon illustration of a character with a thoughtful expression, its hand on its chin, and several question marks floating above its head. At the bottom, there is a row of logos and text: the Ministry of Science, Education and Sports logo, the 'safu' logo, the text 'PLANET S.A. • INTRASOFT INTERNATIONAL', and the project reference number 'EUROPEAID/131720/D/SER/HR' followed by a small black square.

